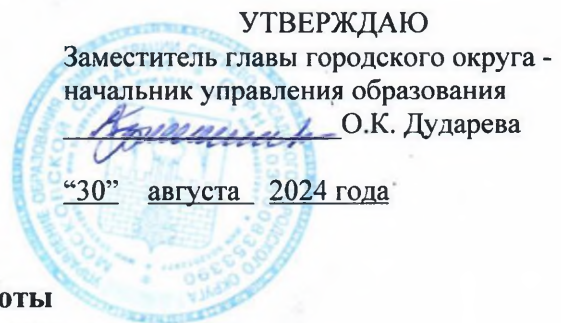




УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы городского округа -
начальник управления образования
О.К. Дударева
“30” августа 2024 года

**План работы
управления образования
администрации Сергиево-Посадского городского округа
на 2024 – 2025 учебный год**

**Основные задачи муниципальной системы образования Сергиево-Посадского
городского округа на 2024-2025 учебный год:**

1. В целях улучшения показателей оценки качества деятельности общеобразовательных учреждений городского округа в 2024-2025 учебном году:

- общеобразовательным учреждениям «зеленой зоны» Рейтинга ОУ улучшить свой собственный результат на 50%;
- общеобразовательным учреждениям «желтой зоны» Рейтинга ОУ улучшить свой собственный результат на 100%;

Срок: в течение учебного года
Ответственный: руководители ОУ,
Уфимцева Н.А., Морозова В.С., Лейкина А.Г.

2. Достижение целевых показателей по заработной плате, установленных Указом Президента РФ от 07.05.2012г.

Срок: в течение учебного года
Ответственный: Кобозева Е.В.,
руководители ОУ

3. Увеличение охвата детей дополнительными платными образовательными услугами с целью достижения значения показателя 2,4% за счет средств от приносящий доход деятельности в общем фонде начисленной заработной платы работников списочного состава ОУ.

Срок: в течение учебного года
Ответственный: Аллянова Ю.С.,
руководители ОУ

4. Проведение серии мероприятий (совещания, акции, консультации и др.) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году в целях повышения качества подготовки к ГИА и административной ответственности должностных лиц, привлекаемых к проведению ГИА.

Срок: в течение учебного года,
Ответственный: Уфимцева Н.А.,
Смирнова Н.И., Кабанова А.Д.,
руководители ОУ

5. Корректировка системы внутренней оценки качества образования в общеобразовательных учреждениях. Повышение объективности оценочных процедур (объективность - ВПР, ГИА - 9; 11 класс - трансформация подготовки к ЕГЭ (фокус на профиль, на предметы естественно-научного цикла); «медалисты»).

Срок: в течение учебного года,
Ответственный: руководители ОУ,
Уфимцева Н.А., Лейкина А.Г.

**АДМИНИСТРАЦИЯ
СЕРГИЕВО-ПОСАДСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

141300, г. Сергиев Посад, пр. Красной Армии, 203-в, тел./факс 8(496) 547-38-00
okdydareva@mail.ru, uo_sergievposad@mosreg.ru, www.obrazovanie.sergiev-reg.ru

ПЛАН РАБОТЫ
на 2024-2025 учебный год



УТВЕРЖДАЮ
Заместитель главы городского округа -
начальник управления образования
_____ О.К. Дударева

“30” августа 2024 года

**План работы
управления образования
администрации Сергиево-Посадского городского округа
на 2024 – 2025 учебный год**

**Основные задачи муниципальной системы образования Сергиево-Посадского
городского округа на 2024-2025 учебный год:**

1. В целях улучшения показателей оценки качества деятельности общеобразовательных учреждений городского округа в 2024-2025 учебном году:

- общеобразовательным учреждениям «зеленой зоны» Рейтинга ОУ улучшить свой собственный результат на 50%;
- общеобразовательным учреждениям «желтой зоны» Рейтинга ОУ улучшить свой собственный результат на 100%;

Срок: в течение учебного года
Ответственный: руководители ОУ,
Уфимцева Н.А., Морозова В.С., Лейкина А.Г.

2. Достижение целевых показателей по заработной плате, установленных Указом Президента РФ от 07.05.2012г.

Срок: в течение учебного года
Ответственный: Кобозева Е.В.,
руководители ОУ

3. Увеличение охвата детей дополнительными платными образовательными услугами с целью достижения значения показателя 2,4% за счет средств от приносящий доход деятельности в общем фонде начисленной заработной платы работников списочного состава ОУ.

Срок: в течение учебного года
Ответственный: Аллянова Ю.С.,
руководители ОУ

4. Проведение серии мероприятий (совещания, акции, консультации и др.) по вопросам организации и проведения ГИА в 2025 году в целях повышения качества подготовки к ГИА и административной ответственности должностных лиц, привлекаемых к проведению ГИА.

Срок: в течение учебного года,
Ответственный: Уфимцева Н.А.,
Смирнова Н.И., Кабанова А.Д.,
руководители ОУ

5. Корректировка системы внутренней оценки качества образования в общеобразовательных учреждениях. Повышение объективности оценочных процедур (объективность - ВПР, ГИА - 9; 11 класс - трансформация подготовки к ЕГЭ (фокус на профиль, на предметы естественно-научного цикла); «медалисты»).

Срок: в течение учебного года,
Ответственный: руководители ОУ,
Уфимцева Н.А., Лейкина А.Г.

6. Продолжить реализацию комплекса мер по устранению дефицита педагогических кадров, привлечению молодых специалистов в образовательные учреждения городского округа (взаимодействие с региональным Рекрутинг-центром, развитие мер социальной поддержки, работа на платформе «Работа в России», заключение договоров о целевом обучении и т.п.).

Срок: в течение учебного года,
Ответственный: Уфимцева Н.А.,
Ковалева И.А., руководители ОУ.

7. Реализации Единой модели профориентации (ЕМП) в соответствии с выбранным уровне (основной, продвинутой).

Срок : в течение учебного года
Ответственный: Уфимцева Н.А.
руководители ОУ

8. Реализация мероприятий по подготовке обучающихся для достижения высоких результатов к региональному и заключительному этапам всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам.

Срок: в течение учебного года
Ответственный: Лейкина А.Г.
руководители ОУ

9. Организация проведения школьного и муниципального этапов всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам и достижение выполнения показателя 90% охвата обучающихся 4-11 классов по участию в школьном этапе олимпиад.

Срок: в течение учебного года
Ответственный: Лейкина А.Г.
руководители ОУ

10. Реализация комплекса мер по совершенствованию патриотического воспитания для всех уровней образования, в том числе участие в проекте «Парта героя», пополнение экспозиций школьных музеев материалами о СВО.

Срок исполнения: в течение учебного года
Ответственный: руководители ОУ, УМЦО

11. Оказание поддержки детским общественным организациям с целью максимального вовлечения в активную социальную практику обучающихся (РДДМ «Движение Первых», ЮНАРМИЯ, «Орлята России», «Орлята-дошколята»).

Срок: в течение учебного года,
Ответственный: руководители ОУ,
Костина С.В.

12. Достижение показателя 84% по охвату детей в возрасте от 5 до 18 лет программами дополнительного образования, в том числе детей с ОВЗ и детей, находящихся в сложных социальных условиях.

Срок исполнения: декабрь 2024 г.
Ответственный: Уфимцева Н.А.,
руководители ОУ, ОУ ДО, МОЦ ДОД
(Касимова Т.А.)

13. Увеличение охвата обучающихся кружками технической направленности. Разработка краткосрочных программ для реализации их в каникулярное время.

Срок: в течение учебного года,
Ответственный: руководители ОУ, ОУ ДО

14. Организация методического сопровождения новых предметов «Труд» и «Основы безопасности и защита Родины».

Срок: в течение учебного года,
Ответственный: УМЦО, руководители ОУ

15. Развитие сети психолого-педагогических классов (групп).

Срок: сентябрь 2024 года,
Ответственный: руководители ОУ,
Морозова В.С.

16. Эффективное использование Центров «Точка роста», организация сетевого взаимодействия.

Срок исполнения: в течение учебного года
Ответственный: Уфимцева Н.А.,
руководители ОУ

17. В рамках Года семьи продолжить реализацию муниципального проекта «Читающая семья – читающая страна».

Срок: в течение учебного года,
Ответственный: УМЦО, руководители ОУ

18. Развитие инновационной деятельности в рамках проекта «Предшкола – стандарт детского сада».

Срок: в течение учебного года
Ответственный: руководители ОУ,
Лейкова Т.А., УМЦО

19. Обеспечение комплексной безопасности образовательных учреждений.

Срок: в течение учебного года
Ответственный: Кузьминов И.В.,
руководители ОУ,

20. Предупреждение безнадзорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних, выявление и устранение причин, способствующих этому.

Срок: в течение учебного года
Ответственный: руководители ОУ,
Беззубова Н.Е.

21. Капитальный ремонт МБОУ СОШ №8 г. Пересвета.

Срок: 01.09.2025 г.
Ответственный: Болотников Н.И.,
Бурая И.Д., Морозова В.С.

22. Разработка Плана текущих ремонтных работ в ОУ на 2025 год.

Срок: ноябрь 2024 года
Ответственный: Болотников Н.И.,
руководители ОУ

23. Совершенствование системы организации питания в образовательных учреждениях, в том числе через «Родительский контроль», выполнения ежедневных мониторингов в мобильном приложении «Проверки Подмосковья».

Срок: в течение учебного года
Ответственный: руководители ОУ,
Болотников Н.И., Алиева Л.Б.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

РАЙОННЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Наименование мероприятий	Сроки проведения	Ответственный
1	Августовская конференция педагогических работников	30 Августа	Уфимцева Н.А. Лейкина А.Г. Бадикова Е.М.
2	День Знаний	01 Сентября	Руководители ОУ
3	День Учителя	05 Октября	Уфимцева Н.А. Лейкина А.Г. Горбачева Л.В.
4	Всероссийская олимпиада школьников: - школьный этап - муниципальный этап	Сентябрь Октябрь-Декабрь	Руководители ОУ Евдокимова М.И.
5	Районный конкурс педагогического мастерства в номинациях: - «Педагогический дебют»; - «Учитель года»; - «Воспитатель года».	Октябрь Ноябрь-Декабрь Январь	Токарева С.В. Токарева С.В. Токарева С.В.
6	Муниципальный этап областного фестиваля «Марафон творческих программ по пропаганде безопасного поведения детей на дорогах» среди учащихся ОУ	Октябрь	Назарова Г.С.
7	Спортивно-оздоровительная программа «Компас»	Сентябрь - Октябрь	Касимова Т.А.
8	Всероссийский конкурс сочинений	Сентябрь	Костина С.В.
9	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»	Декабрь - Февраль	Костина С.В.
10	Фестиваль «Древо жизни»	Февраль	Касимова Т.А.
11	Фестиваль «Музыкальная радуга»	Февраль	Кукушкина Л.В.
12	Смотр-конкурс школьных музеев	Февраль	Касимова Т.А.
13	Чемпионат среди обучающихся по формированию финансовой грамотности	В течение года	Касимова Т.А.
14	Фестиваль «Город мастеров»	Март	Кукушкина Л.В.
15	Фестиваль «Секреты Терпсихоры»	Март	Кукушкина Л.В.
16	Фестиваль «В мире красок»	Март	Касимова Т.А.
17	Конкурс «За нравственный подвиг учителя»	Март	Щелкунова С.А.
18	Правовая игра «Законы знай и уважай»	Март	Касимова Т.А.
19	Муниципальный этап всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»	Март	Костина С.В.
20	Муниципальный этап конкурса сочинений и рисунков «Моя будущая профессия»	Апрель	Костина С.В. Горбулева Е.Ю.
21	Конкурс «Юный психолог»	Апрель	Касимова Т.А.
22	Торжественная церемония награждения победителей и лауреатов конкурсов	Май	Касимова Т.А.

	педагогического мастерства		
23	Праздник «Последний звонок»	Май	Руководители ОУ
24	Соревнования «Школа безопасности»	Май	Касимова Т.А.
25	Конкурс по начальному техническому моделированию	Май	Карпушев С.А.
26	Торжественная церемония награждения выпускников – медалистов	Июнь	Уфимцева Н.А. Лейкина А.Г.
27	Спартакиада школьников	В течение учебного года	Руководители ОУ
28	Президентские спортивные игры	В течение учебного года	Руководители ОУ
29	Президентские состязания школьников	В течение учебного года	Руководители ОУ

**ОТДЕЛ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

СЕНТЯБРЬ				
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Сбор оперативной информации по выполнению комплектования дошкольных отделений на 2024-2025 учебный год	сбор данных	до 09.09.2024	Лейкова Т.А. Чернецкая О.В. Чистякова Л.А.
2.	Совещание: «Итоги подготовки дошкольных отделений к новому 2024-2025 учебному году. Результаты комплектования на 2024-2025 учебный год»	совещание руководителей структурных подразделений	25.09.2024	Лейкова Т.А.
ОКТАБРЬ				
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Осуществление контроля за комплектованием и посещаемостью дошкольных отделений	оперативная информация, рассмотрение заявлений родителей, выверка табелей в бухгалтерии, выезды в учреждения	в течение месяца	Лейкова Т.А. Чернецкая О.В. Чистякова Л.А.
2.	Проведение инспекторского часа: «Функционирование дошкольных отделений, реорганизованных в порядке присоединения к общеобразовательным учреждениям».	по плану специалистов	в течение месяца	Лейкова Т.А. Чернецкая О.В. Чистякова Л.А.
3.	Контроль за исполнением порядка приема и зачисления в дошкольные отделения	выезды в дошкольные отделения МБОУ: - СОШ № 19; - ХСОШ № 5; -СОШ № 2; -КСОШ № 1.	14.10.2024- 28.10.2024	Лейкова Т.А. Чернецкая О.В. Чистякова Л.А.
4.	Совещание «Вопросы развития и функционирования ДОУ»	совещание руководителей структурных подразделений	30.10.2024	Лейкова Т.А.
НОЯБРЬ				
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1	Контроль за исполнением порядка приема и зачисления в ДОУ. Анализ укомплектованности и посещаемости МДОУ	выезд в дошкольные отделения МБОУ: - СОШ № 1, - СОШ № 4, - СОШ №18,	11.11.2024- 15.11.2024	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.

		- СОШ № 6		
2.	Совещание «Вопросы развития и функционирования ДОУ»	совещание руководителей структурных подразделений	20.11.2024	Лейкова Т.А.
		ДЕКАБРЬ		
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка информации для УВД и ОГПН о сроках проведения новогодних утренников в дошкольных отделениях	подготовка и передача информации	до 23.12.2022	Чернецкая О.В.
		ЯНВАРЬ		
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Сбор оперативной информации: -государственный статистический отчет за 2022г. (Ф-85к) -анализ заболеваемости детей в дошкольных отделениях по итогам статистической отчетности за 2024 г. (Ф-85к)	прием отчетов, обработка информации, составление сводного отчета	в течение месяца по графику	Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.
2.	Совещание: «Вопросы развития и функционирования ДОУ»	совещание руководителей структурных подразделений	29.01.2025	Лейкова Т.А.
		ФЕВРАЛЬ		
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Контроль за соблюдением законодательства РФ в сфере образования	выезд в дошкольные отделения МБОУ: - Васильевская СОШ, - Шеметовская СОШ, - СОШ 25, - Лицей № 24	11.02.2025-20.02.2025	Лейкова Т.А. Чернецкая О.В. Чистякова Л.А.
2.	Совещание «Вопросы развития и функционирования ДОУ»	совещание руководителей структурных подразделений	26.02.2025	Лейкова Т.А.
		МАРТ		
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Сбор оперативной информации: - отчет о состоянии общественного дошкольного образования в Сергиево-Посадском городском округе; - статистическая отчетность по	обработка информации, составление сводного отчета, аналитическая справка	в течение месяца по графику МОМО	Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.

	МБДОУ для МОМО			
2.	Совещание «Вопросы развития и функционирования ДОУ»	совещание руководителей структурных подразделений	26.03.2025	Лейкова Т.А.
		АПРЕЛЬ		
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Контроль за соблюдением законодательства РФ в сфере образования	выезд в дошкольные отделения МБОУ: - СОШ № 14; - СОШ № 15; - СОШ № 21; - СОШ № 26	08.04.2025- 18.04.2025	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.
2.	Инспекторский час	консультации с руководителями структурных подразделений	в течение месяца.	Чистякова Л.А.
3.	Подготовка банка данных неблагополучных семей	сбор информации, анализ работы с неблагополучными семьями	по графику в течение месяца	специалисты отдела
4.	Комплектование ДОУ на 2025-2026 учебный год	рассмотрение заявлений родителей, подготовка системы ЕИС к комплектованию	01.04. 2025- 01.07.2025	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.
5.	Совещание «Вопросы развития и функционирования ДОУ»	совещание заведующих ДОУ	23.04.2025	Лейкова Т.А.
		МАЙ		
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Организация работы МБДОУ в летний период	подготовка приказа	в течение месяца	Чернецкая О.В.
2.	Контроль за созданием условий для работы ДОУ в летний период	выезд в МБДОУ	12.05.2025- 31.05.2025	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.
3.	Совещание «Вопросы развития и функционирования ДОУ»	совещание заведующих ДОУ	21.05.2025	Лейкова Т.А.
		ИЮНЬ		
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Комплектование МБДОУ на новый учебный год	работа с ЕИС «Зачисление в ДОУ»	в течение месяца	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.
2.	Планирование работы на 2025-2026 учебный год	сбор и обработка информации	в течение месяца	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.
3.	Создание условий безопасного пребывания детей в МБДОУ	выезды в учреждения (выборочно)	в течение месяца	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А.

				Чернецкая О.В.
4.	Контроль за состоянием территорий образовательных учреждений	выезды в учреждения (выборочно)	в течение месяца	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.
		ИЮЛЬ		
	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Комплектование МБДОУ на новый учебный год	работа с ЕИС «Зачисление в ДОУ»	в течение месяца	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.
2.	Планирование работы на 2025-2026 учебный год	сбор и обработка информации	в течение месяца	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.
3.	Создание условий безопасного пребывания детей в МБДОУ	выезды в учреждения выборочно	в течение месяца	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.
4.	Контроль за состоянием территорий образовательных учреждений	выезды в учреждения (выборочно)	в течение месяца	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.
		АВГУСТ		
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Комплектование МБДОУ на новый учебный год	работа с ЕИС «Зачисление в ДОУ»	в течение месяца	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.
2.	Планирование работы на 2025-2026 учебный год	сбор и обработка информации	в течение месяца	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.
3	Создание условий безопасного пребывания детей в МБДОУ	выезды в учреждения (выборочно)	в течение месяца	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.
4	Контроль за состоянием территорий образовательных учреждений	выезды в учреждения (выборочно)	в течение месяца	Лейкова Т.А. Чистякова Л.А. Чернецкая О.В.

**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

		АВГУСТ – СЕНТЯБРЬ		
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Согласование учебных планов общеобразовательных учреждений	собеседование с руководителями ОУ	22.08.- 26.08.2024	Морозова В. С.
2.	Участие в региональном проекте Министерства образования Московской области «Открытый стадион»	открытие школьного стадиона СОШ 21	02.09.2024	Бухарова Е. В. Морозова В. С
3.	Организация, проведение дополнительного периода (сентябрьские сроки) ГИА	ЕГЭ	сентябрь	Смирнова Н.И.
4.	Контроль деятельности по формам обучения (индивидуальное обучение на дому, семейное образование)	сбор и обработка информации по формам обучения	в течение месяца	Смирнова Н.И. руководители ОУ
5.	Совещание: Анализ ГИА (ЕГЭ)-2024. Задачи на 2025 год	совещание заместителей директоров по УВР	30.09.2024 15-00	Смирнова Н.И.
6.	Антинаркотический месячник.	организационные мероприятия; обработка информации, справка по итогам акции в отдел по профилактике экстремизма и терроризма администрации городского округа	в течение месяца	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
7.	Социально-психологическое тестирование обучающихся МБОУ.	приказ управления образования; организационные мероприятия	в соответствии с распоряжением Министерства образования Московской области	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
8.	Контроль деятельности ОУ по вопросам: - обучение детей иностранных граждан и лиц без гражданства, обучающихся в МБОУ на 01.09.2024 года; - мониторинг несовершеннолетних МБОУ, состоящих на учетах (внутришкольном, по ДН, КДНиЗП).	письмо в МБОУ; сбор оперативной информации, пропуск социальных педагогов	по отдельному графику	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
9.	Информация о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам	сбор оперативной информации, направление информации в ГБОУ ВО МО «Академия социального	ежеквартально (в срок до 23 сентября)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ

	занятия в МБОУ за III квартал 2024г.	управления»		
10.	Комплексное, оперативно-профилактическое мероприятие « Безопасное детство », направленное на предупреждение гибели и травматизма детей в летний период, выявление и пресечение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершаемых несовершеннолетними и в отношении их.	организационные мероприятия; сбор и обработка информации, справка по итогам операции в КДН и ЗП	сентябрь 2024 (согласно письма КДНиЗП)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
11.	Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма « Детям Подмоскovie - безопасные дороги ».	организационные мероприятия; сбор и обработка информации, справка по итогам операции в КДН и ЗП	июнь – сентябрь 2024	Беззубова Н.Е. руководители ОУ
12.	Комплексное информационно - профилактическое мероприятие « Внимание - дети! ».	организационные мероприятия	сентябрь 2024 (согласно письма КДНиЗП)	Беззубова Н.Е. руководители ОУ
13.	Межведомственная профилактическая акция « Здоровье - твоё богатство »	организационные мероприятия	05-10 сентября 2024	Беззубова Н.Е. руководители ОУ
14.	Организация работы в региональной системе электронного мониторинга (РСЭМ) в 2024-2025 учебном году	издание приказов о назначении ответственных лиц за исполнение регламента заполнения и содержание таблиц РСЭМ	до 30.09.2024	Морозова В. С.
		ОКТАБРЬ		
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Совещание «Подведение итогов проведения государственной итоговой аттестации в 9 классах в 2024 году»	совещание заместителей директоров по УВР	10.10.2024 15.00	Кабанова А.Д.
2.	Контроль исполнения руководителями ОУ «Дорожных карт по улучшению показателей оценки качества деятельности ОУ»	пропуск руководителей ОУ по результатам рейтинга ОУ	последняя декада месяца	Беззубова Н.Е. Смирнова Н.И.
3.	Формирование базы данных на выпускников, претендующих на получение 100-балльного результата на ЕГЭ, медалистов, и на выпускников, отнесенных к группе «риска».	обработка информации, составление сводного отчета	IV неделя месяца	Уфимцева Н.А. Смирнова Н.И.
4.	Родительские собрания:	встречи с родителями	в течение месяца	Смирнова Н.И.

	«Правильный выбор ЕГЭ-2025»	выпускников 11 классов		
5.	Социально-психологическое тестирование обучающихся МБОУ.	организационные мероприятия	в соответствии с распоряжением Министерства образования Московской области	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
6.	Всероссийская акция « Стоп ВИЧ/СПИД »	информационное письмо в МОУ; организационные мероприятия	IV квартал 2024 (согласно письма КДНиЗП)	Беззубова Н.Е. Руководители МБОУ
7.	Всероссийский урок ко Дню гражданской обороны , включающий тренировки по поведению детей в чрезвычайных ситуациях, включая задымление, пожар, экстремальные ситуации на транспорте.	информационное письмо в МОУ; организационные мероприятия	октябрь 2024	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
8.	Участие в мониторингах МО МО, КУРО	информационное письмо в МОУ; организационные мероприятия	октябрь 2024	Морозова В. С. руководители МБОУ
9.	Проведение акции «ГИА. Осознанность. Профориентация»	встреча с обучающимися 8-11 классов»	последняя неделя октября 2024	Уфимцева Н.А., Смирнова Н.И.
НОЯБРЬ				
Н п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Совещание «Подготовка к итоговому сочинению (изложению)». Организация и проведение ГИА-11 для детей с ОВЗ (ЕГЭ, ГВЭ-11)	совещание заместителей директоров по УВР	18.11.2024	Смирнова Н.И.
2.	Информирование общественности в СМИ о подготовке и проведение итогового сочинения (изложения) в 2024 году.	размещение информации в средствах массовой информации	в течение месяца	Смирнова Н.И.
3.	Встреча с выпускниками 11-ых классов по теме: «Правильный выбор ЕГЭ-2025»	встреча с выпускниками 11- х классов	25.11.2024 15-00	Смирнова Н.И.
4.	Всероссийский День правовой помощи детям	информационное письмо в МБОУ; организационные мероприятия; подготовка обобщенного информационного письма в КДНиЗП	в соответствии с письмом МОМО	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
5.	Социально-психологическое тестирование обучающихся МБОУ.	письмо управления образования	в соответствии с распоряжением Министерства образования	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ

			Московской области	
6.	Межведомственная профилактическая акция «Здоровье - твоё богатство»	организационные мероприятия	14-19 ноября 2024	Управление образования руководители ОУ
7.	Участие в мониторингах МОМО, КУРО	информационное письмо в МОУ; организационные мероприятия	ноябрь 2024	Морозова В. С. руководители МБОУ
8.	Межведомственная комплексная оперативно профилактическая операция «Дети России -2024».	информационное письмо в МБОУ; организационные мероприятия; подготовка обобщенного информационного письма в КДНиЗП	ноябрь (согласно письма КДНиЗП)	Беззубова Н.Е. руководители ДОУ и ОУ
9.	Профилактические медицинские осмотры обучающихся в МБОУ в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	организационные мероприятия	в течение месяца (в соответствии с планом наркодиспансера на 2024 год)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
10.	Всероссийская акция «Стоп ВИЧ/СПИД»	информационное письмо в МБОУ; организационные мероприятия	ноябрь-декабрь 2024	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
		ДЕКАБРЬ		
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки Проведения	Ответственный
1.	Проведение государственной итоговой аттестации выпускников 11-х классов: Итоговое сочинение (изложение)	сочинение (изложение) в 11 (12) –х классах	04.12.2024	Смирнова Н.И. руководители ОУ-ППЭ, руководители ОУ
2.	Подготовка к государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов.	совещание заместителей директоров по УВР	05.12.2024 15.00	Кабанова А.Д.
3.	Мониторинг деятельности по формам обучения (индивидуальное обучение на дому, семейное образование)	сбор и обработка информации по формам обучения	4 неделя 2024	Смирнова Н.И. руководители ОУ
4.	Подготовка к проведению государственной итоговой аттестации	обучающие семинары – совещания заместителей директоров ОУ по УВР	16.12.2024	Смирнова Н.И. Кабанова А.Д.
5.	Формирование заявок на участие в Московском областном чемпионате «Абилимпикс» - 2025	сбор и обработка информации	декабрь – до 10.01.2025	Морозова В. С.
6.	Формирование отчетов о достижении значений результатов предоставления Гранта общеобразовательным организациям в Московской области с высоким уровнем достижений работы	сбор и обработка информации	до 28.12.2024 (за 4 квартал 2024года); до 15.01.2025 (за 2024 год)	Морозова В. С. руководители МБОУ

	педагогического коллектива по образованию и воспитанию в 2024 году			
7.	Анализ работы МБОУ по исполнению Федерального закона №120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» за 2023 год.	приказ, пропуск социальных педагогов МБОУ, подготовка обобщенного материала в управление образования, КДНиЗП Сергиево-Посадского городского округа	декабрь (по отдельному графику)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
8.	Мониторинг численности семей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в МБОУ	пропуск социальных педагогов	декабрь (по отдельному графику)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
9.	Информация о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МБОУ	сбор оперативной информации, направление информации в ГБОУ ВО МО «Академия социального управления»	ежеквартально (в срок до 23 декабря)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
10.	Акция «Елка желаний», направленная на оказание помощи несовершеннолетним и семьям, попавшим в трудную жизненную ситуацию, социально опасное положение.	информационное письмо в МБОУ; организационные мероприятия; подготовка обобщенного информационного письма в КДНиЗП	декабрь (в соответствии с письмом КДНиЗП)	Управление образования руководители ДОУ и ОУ
11.	Всероссийская акция «Стоп ВИЧ/СПИД»	организационные мероприятия; подготовка обобщенного информационного письма в КДНиЗП	ноябрь-декабрь 2024	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
12.	Профилактические медицинские осмотры обучающихся в МБОУ в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	организационные мероприятия	в течение месяца (в соответствии с планом наркодиспансера на 2024 год)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
13.	Всероссийский урок, посвященный мерам безопасности в период наступления зимы, с учетом рисков холодного периода года, включая переохлаждения, обморожения, гололед, дорожно-транспортный травматизм.	информационное письмо в МБОУ; организационные мероприятия	декабрь (в соответствии с письмом МОМО)	Управление образования руководители ДОУ и ОУ
		ЯНВАРЬ		
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный

1.	Контроль за обучением претендентов на получение аттестатов о среднем общем образовании с отличием и награждением медалью «За особые успехи в учении» (по итогам I полугодия).	пропуск руководителей	3 неделя месяца	Уфимцева Н.А., Смирнова Н.И.
2.	Информирование общественности в СМИ о подготовке и проведение ГИА-2025	размещение информации в средствах массовой информации	в течение месяца	Смирнова Н.И.
3.	Инспекторский час с руководителями ОУ»	консультации руководителей ОУ	IV неделя месяца	Смирнова Н.И.
4.	Согласование постановления главы Сергиево-Посадского городского округа «О закреплении микрорайонов за общеобразовательными организациями (учреждениями) Сергиево-Посадского муниципального района в 2025 году»	-сверка микрорайонов, закрепленных за ОУ -сбор информации об изменениях и дополнениях в микрорайонах ОУ -согласование проекта постановления	до 15.01.2025	Морозова В. С.
5.	Формирование заявок на участие в Московском областном чемпионате «Абилимпикс» - 2025	сбор и обработка информации	декабрь – до 10.01.2025	Морозова В. С. руководители МБОУ
6.	Подготовка к итоговому собеседованию по русскому языку в 9 классах	совещание заместителей директоров общеобразовательных учреждений по УВР	23.01.2025 15.00	Кабанова А.Д.
7.	Совещание «Подготовка и проведение ЕГЭ-2025»	совещание заместителей директоров по УВР	27.01.2025	Смирнова Н.И.
8.	Муниципальный этап регионального конкурса предпринимательских проектов обучающихся общеобразовательных организаций Московской области	организационные мероприятия	январь-апрель 2025	Морозова В. С. руководители МБОУ
9.	Профилактические медицинские осмотры обучающихся в МБОУ в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	организационные мероприятия	в течение месяца (в соответствии с планом наркодиспансера на 2025 год)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
10.	Анализ результатов социально-психологического тестирования обучающихся общеобразовательных учреждений Сергиево-Посадского городского округа в 2024-2025 учебном году.	совещание руководителей ОУ	в течение месяца	Беззубова Н.Е.
		ФЕВРАЛЬ		
	Наименование	Организационные	Сроки	Ответственный

	мероприятий	формы	проведения	
1.	Акция «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	проведение общественно-просветительской акции для родителей (законных представителей), «Единый день сдачи ЕГЭ родителями»	28.02.2025	Уфимцева Н.А. Смирнова Н.И.
2.	Единый день безопасности поведения подростков в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и социальных сетях.	информационное письмо в МОУ; организационные мероприятия; подготовка обобщенного информационного письма в КДНиЗП	февраль (08.02.2025)	Беззубова Н.Е. руководители МУО
3.	Организация и проведение профилактических медицинских осмотров, обучающихся в МОУ на выявление первичного потребления наркотических средств и психотропных веществ.	организационные мероприятия	в течение месяца (в соответствии с планом наркодиспансера на 2025 год)	Беззубова Н.Е. руководители МУО
4.	Всероссийский урок, посвященный мерам безопасности в период наступления весны, включая таяние льда, утопление, травматизм от падения сосулек, во время гололеда.	организационные мероприятия	февраль (в соответствии с письмом КДНиЗП)	руководители МУО
МАРТ				
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка к проведению ЕГЭ. Организация и проведение общественно-просветительской акции для выпускников 11-х классов «100 баллов для победы»	проведение общественно-просветительской акции для выпускников	28.03.2025	Смирнова Н.И.
2.	Организация и подготовка ОУ-ППЭ к проведению ГИА-2025	совещания руководителей ОУ-ППЭ, организаторов аудиторий, др. категорий ответственных при приведении ГИА- 2025	в течение месяца по отдельному графику	Кабанова А.Д.
3.	Организация и подготовка ОУ-ППЭ к проведению ГИА-2025	совещания руководителей ОУ-ППЭ, организаторов аудиторий, др. категорий ответственных при приведении ГИА-2025	в течение месяца по отдельному графику	Смирнова Н.И.
4.	Инспекторский час руководителями ОУ	консультации руководителей ОУ	I неделя месяца	Смирнова Н.И.
5.	Контроль деятельности	тематическая проверка:	12.03.2025-	Смирнова Н.И.

	общеобразовательных учреждений по предоставлению образования в форме семейного образования, индивидуального обучения на дому	МБОУ СОШ № 5, г. Пересвета	15.03.2025	
6.	Профилактические медицинские осмотры обучающихся в МБОУ в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	организационные мероприятия	в течение месяца (в соответствии с планом наркодиспансера на 2025 год)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
7.	Информация о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МБОУ	сбор оперативной информации, направление информации в ГБОУ ВО МО «Академия социального управления»	ежеквартально (в срок до 24 марта)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
8.	Муниципальный этап регионального конкурса педагогических проектов обучающихся общеобразовательных организаций Московской области	организационные мероприятия	февраль-апрель 2025	Морозова В. С.
		АПРЕЛЬ		
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Мониторинг данных на выпускников, претендующих на получение 100-балльного результата на ЕГЭ, медалистов, и на выпускников, отнесенных к группе «риска».	обработка информации, составление сводного отчета	IV неделя месяца	Уфимцева Н.А. Смирнова Н.И.
2.	Согласование постановления администрации Сергиево-Посадского городского округа «Об утверждении типового административного регламента предоставления муниципальной услуги «Приём на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»»	согласование проекта постановления	до 07.04.2025	Морозова В. С.
3.	Организация проведения муниципального этапа	информационное письмо в МОУ;	27.03.2025-02.04.2025	Морозова В. С.

	конкурса на денежное поощрение лучших учителей в Московской области в 2025 году	организационные мероприятия		
4.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации	совещание заместителей директоров ОУ по УВР	17.04.2025 15.00	Кабанова А.Д.
5.	Подготовка к проведению ГИА - 2025	совещание заместителей директоров ОУ по УВР	21.04.2025	Смирнова Н.И.
6.	Пропуск руководителей ОУ по предварительному комплектованию классов на 2025-2026 учебный год, и выполнению показателей эффективности развития ОУ	по графику управления образования	с 05.04.2025 по 16.04.2025	Уфимцева Н.А. специалисты отдела
7.	Профилактические медицинские осмотры обучающихся в МБОУ в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	организационные мероприятия	в течение месяца (в соответствии с планом наркодиспансера на 2025 год)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
8.	Всероссийская акция «Стоп ВИЧ/СПИД»	информационное письмо в МБОУ; организационные мероприятия	апрель-май 2025	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
9.	Межведомственная профилактическая акция «Здоровье - твоё богатство»	организационные мероприятия	(в соответствии с письмом МОМО)	Управление образования руководители ОУ
		МАЙ		
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Организация и проведение государственной итоговой аттестации выпускников	организационные мероприятия	в сроки, установленные Рособрнадзором	Смирнова Н.И. Кабанова А.Д.
2.	Контроль деятельности ОУ-ППЭ в период государственной итоговой аттестации.	собеседования, анализ представленной документации, выезды специалистов в ОУ по плану	20.05.2025 – 05.07.2025.	Смирнова Н.И. Кабанова А.Д.
3.	Проверка готовности пунктов проведения экзаменов (ППЭ) ГИА-11	выездная проверка готовности ППЭ к экзаменам	4 - неделя месяца	Уфимцева Н.А. Смирнова Н.И.
4.	Профилактические медицинские осмотры обучающихся в МБОУ в целях раннего выявления незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ	организационные мероприятия	в течение месяца (в соответствии с планом наркодиспансера на 2025 год)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
5.	Организация летней занятости и оздоровления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, состоящих на различных видах профилактического	организационные мероприятия	май – сентябрь 2025	МБУ ДПО УМЦО Управление образования руководители МУО

	учета, а также детей- сирот и детей оставшихся без попечения родителей			
6.	Комплексное информационно-профилактическое мероприятие « Внимание дети »	информационное письмо в МБОУ; организационные мероприятия; подготовка обобщенного информационного письма в КДНиЗП	май-июнь (согласно письма КДНиЗП)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
7.	Комплексное, оперативно-профилактическое мероприятие « Безопасное детство », направленное на предупреждение гибели и травматизма детей в летний период, выявление и пресечение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершаемых несовершеннолетними и в отношении их.	информационное письмо в МБОУ; организационные мероприятия; подготовка обобщенного информационного письма в КДНиЗП	май – сентябрь 2025	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
8.	Всероссийская акция « Стоп ВИЧ/СПИД »	организационные мероприятия; подготовка обобщенного информационного письма в КДНиЗП	апрель-май 2025	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
		ИЮНЬ		
	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Проведение государственной итоговой аттестации	ЕГЭ, ОГЭ, ГВЭ.	в соответствии со сроками Рособнадзора	Смирнова Н.И., Кабанова А.Д.
2.	Контроль деятельности по формам обучения (индивидуальное обучение на дому, семейное образование)	сбор и обработка информации по формам обучения	в течение месяца	Смирнова Н.И. руководители ОУ
3.	Согласование постановления главы Сергиево-Посадского городского округа « О проведении проверки готовности образовательных учреждений Сергиево-Посадского городского округа Московской области к 2025/2026 учебному году»	согласование проекта постановления	до 26.06.2025	Морозова В. С.
4.	Организация летней занятости и оздоровления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, состоящих на различных видах профилактического учета, а	организационные мероприятия	май – сентябрь 2025 (согласно письма КДНиЗП)	МБУ ДПО УМЦО Управление образования руководители ОУ

	также детей- сирот и детей оставшихся без попечения родителей.			
5.	Комплексное информационно-профилактическое мероприятие « Внимание дети »	информационное письмо в МБОУ; организационные мероприятия; подготовка обобщенного информационного письма в КДНиЗП	май-июнь 2025 (согласно письма КДНиЗП)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
6.	Межведомственная профилактическая акция « Здоровье - твоё богатство »	организационные мероприятия в детских оздоровительных лагерях	(в соответствии с письмом МОМО)	Управление образования начальники ДОЛ
7.	Комплексное, оперативно-профилактическое мероприятие « Безопасное детство », направленное на предупреждение гибели и травматизма детей в летний период, выявление и пресечение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершаемых несовершеннолетними и в отношении их.	информационное письмо в МБОУ; организационные мероприятия; подготовка обобщенного информационного письма в КДНиЗП	май – сентябрь 2025 (согласно письма КДНиЗП)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
8.	Антинаркотический месячник	информационное письмо в МБОУ; организационные мероприятия; подготовка обобщенного информационного письма в КДНиЗП	июнь 2025 (согласно письма КДНиЗП)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
9.	Информация о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МБОУ	сбор оперативной информации, направление информации в ГБОУ ВО МО «Академия социального управления»	ежеквартально (в срок до 23 июня)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
10.	Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма «Детям Подмосковья - безопасные дороги».	организационные мероприятия	июнь – сентябрь 2025 (согласно письма КДНиЗП)	Управление образования руководители ОУ
11.	Отборочный этап Национального чемпионата 2025 года Абилимпикс	организационные мероприятия	июнь 2025	Морозова В. С., наставники
		АВГУСТ		
	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Приемка ОУ к новому учебному году	работа межведомственной комиссии по приемке ОУ	с 14.07.2025 по 14.08.2025	Морозова В. С.
2.	Готовность ОУ к новому учебному году. О комплексной безопасности ОУ при подготовке	совещание руководителей ОУ	23.08.2025	Кузьминов И. В.

	торжественного мероприятия «День знаний»			
3.	Августовское совещание педагогической общественности	подготовка информации для основного доклада, выступлений руководителей ОУ	30.08.2025	Уфимцева Н.А.
4.	Организация летней занятости и оздоровления несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, трудной жизненной ситуации, состоящих на различных видах профилактического учета, а также детей- сирот и детей оставшихся без попечения родителей.	организационные мероприятия	май – сентябрь 2025 (согласно письма КДНиЗП)	МБУ ДПО УМЦО Управление образования руководители ОУ
5.	Комплексное, оперативно-профилактическое мероприятие « Безопасное детство », направленное на предупреждение гибели и травматизма детей в летний период, выявление и пресечение правонарушений, преступлений и иных антиобщественных действий, совершаемых несовершеннолетними и в отношении их.	информационное письмо в МБОУ; организационные мероприятия; подготовка обобщенного информационного письма в КДНиЗП	май – сентябрь 2025 (согласно письма КДНиЗП)	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
6.	Акция « Собери ребенка в школу », направленная на оказание помощи несовершеннолетним и семьям, попавшим в грудную жизненную ситуацию или социально опасное положение.	обработка информации, справка по итогам операции в КДН и ЗП	июль-август 2025	Беззубова Н.Е. руководители МБОУ
7.	Единый день профилактики дорожно-транспортного травматизма « Детям Подмосквья - безопасные дороги ».	организационные мероприятия	июнь – сентябрь 2025 (согласно письма КДНиЗП)	Управление образования руководители ОУ

Ежемесячно:

- Контроль соблюдения регламента и качества заполнения таблиц электронного мониторинга.
- Контроль деятельности социальных педагогов по вопросам всеобуча. Подготовка материала для пропуска в МОМО по всеобучу.
- Контроль деятельности ОУ с детьми «группы риска» (участие в заседаниях КДНиЗП).
- Контроль содержания сайтов образовательных учреждений.

Ежеквартально:

- Контроль исполнения «Дорожной карты по улучшению показателей оценки качества деятельности ОУ»;
- Межведомственная профилактическая акция «Здоровье - твое богатство»
- Информация о несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в МБОУ

В течение учебного года (по отдельным планам (дорожным картам:

- Контроль за реализацией в ОУ:
- Единая модели профориентации;
- проекта «Билет в будущее»;
- проекта «Успех каждого ребенка»;
- открытых уроков «ПроеКТОриЯ».

**РАБОТА С ПЕДАГОГИЧЕСКИМИ КАДРАМИ ОУ
2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

СЕНТЯБРЬ				
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка статистического отчета ООШ-1 (сведения о численности и составе работников общеобразовательных учреждений)	пропуск руководителей ОУ для сдачи кадровой статистической отчетности	по графику	Ковалева И.А.
2.	Заключение трудовых договоров с руководителями ОУ	подготовка и оформление документов	в соответствии со сроком окончания трудовых договоров	Ковалева И.А.
3.	Встреча Министра образования Московской области с молодыми специалистами – выпускниками учреждений профессионального образования 2024 г.	организация явки участников	по графику МОМО	Ковалева И.А.
4.	Формирование кадровой базы данных	прием типовых форм кадровых отчетов ОУ	по графику	Ковалева И.А.
5.	Подготовка отчетности по количественному составу молодых специалистов – выпускников ОУ профессионального образования	оформление списочных данных	до 30.08.2024 до 23.09.2024	Ковалева И.А.
6.	Организация работы по материальному стимулированию молодых специалистов	подготовка списков выпускников учреждений профессионального образования Московской области 2020 и 2022гг. на получение единовременного пособия, подготовка приказа на выплату единовременного пособия молодым специалистам, отработавшим в ОУ 1 и 2 года	до ноября 2024	Ковалева И.А.
ОКТАБРЬ				
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка отчетов (форм 6, 11, 18, транспорт)	прием отчетности по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, работающих в ОУ	20.10.2024 ноябрь 2024	Ковалева И.А.

2.	Заключение трудовых договоров с руководителями ОУ	подготовка и оформление документов	по окончании сроков трудовых договоров	Ковалева И.А.
		НОЯБРЬ		
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка наградного материала для сдачи в МОМО	прием и согласование наградных документов на награды Министерства образования и науки РФ ко Дню учителя 2025 г.	до 10.12.2024г.	Ковалева И.А.
2.	Сдача отчетов (форм 6, 11, 18, транспорт)	СВОД отчетности по воинскому учету и бронированию граждан, пребывающих в запасе, работающих в ОУ	в течение месяца	Ковалева И.А.
3.		ДЕКАБРЬ		
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Анализ статистических отчетов по количественному и качественному составу работников МБОУ ДОД (форма 1-ДО)	пропуск руководителей учреждений дополнительного образования	по графику	Ковалева И.А.
2.	Анализ данных статистических отчетов о численности и составе работников ОУ	подготовка справки по количественному и качественному составу работников учреждений образования	до 15.12.2024	Ковалева И.А.
3.	Взаимодействие с МГОУ, ГГТУ по целевому набору выпускников ОУ в 2024г.	организация компьютерного и психолого-педагогического тестирования для выпускников ОУ – кандидатов на целевой набор	декабрь 2024	Уфимцева Н.А. Ковалева И.А.
4.	Контроль деятельности муниципальных учреждений образования в области антикоррупционной профилактики	прием отчетности о реализации планов в ОУ по профилактике коррупционных правонарушений	до 30.12.2024	Ковалева И.А.
		ЯНВАРЬ		
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Заключение трудовых договоров с руководителями ОУ района	подготовка и оформление документов	по окончании сроков трудовых договоров	Ковалева И.А.
2.	Подготовка наградных документов к Итоговому собранию	оформление документов на поощрение наградами главы района	до 15.01.2025	Ковалева И.А.
		ФЕВРАЛЬ		
№	Наименование мероприятий	Организационные	Сроки	Ответственный

п/п		формы	проведения	
1.	Подготовка приказа, оформление грамот Управления образования ко Дню защитника Отечества и Международному женскому дню	прием и согласование наградных документов	до 14.02.2024	Ковалева И.А.
2.	Формирование и обновление базы данных кадрового резерва на замещение должностей руководителей муниципальных образовательных организаций	прием и анализ информации по кадровому резерву	до 28.02.2025	Ковалева И.А.
3.	Взаимодействие с учреждениями профессионального образования Московской области по профориентации выпускников 9 и 11 классов ОУ	организация выездов в ОУ	в течение месяца	Ковалева И.А.
4.	Сбор справок о доходах (расходах) руководителей, супругов и несовершеннолетних детей за 2024 год	прием документов от директоров	в течение месяца	Ковалева И.А.
		МАРТ		
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Формирование базы данных по вакансиям в ОУ на начало 2024-2025 учебного года	сбор оперативной информации о потребности ОУ в педагогических кадрах	в течение месяца	Ковалева И.А.
2.	Взаимодействие с учреждениями профессионального образования по трудоустройству выпускников 2024 г.	запрос списков выпускников учреждений профессионального образования и предоставление сведений о вакансиях ОУ района	в течение месяца	Ковалева И.А.
3.	Сбор справок о доходах (расходах) руководителей, супругов и несовершеннолетних детей за 2024 год	прием документов от директоров	в течение месяца	Ковалева И.А.
		АПРЕЛЬ		
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка наградного материала для награждения работников ОУ к Празднику труда	оформление документации на награждение наградами главы района и Министерства образования Московской области	до 02.04.2025	Ковалева И.А.
2.	Сбор сведений о доходах имуществе и обязательствах имущественного характера на руководителей муниципальных учреждений образования, их супругов и несовершеннолетних детей	прием справок о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера	до 30.04.2025	Ковалева И.А.
		МАЙ		

N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка наградного материала для сдачи в МОМО	прием и согласование документов на присуждение Именной премии Губернатора МО работников ОУ	до 10.06.2025	Ковалева И.А.
2.	Подготовка оперативной информации по реализации ФЗ от 29.12.2012 №280-ФЗ «О противодействии коррупции»	размещение информации на официальном сайте управления образования в сети Интернет	30.05.2025	Ковалева И.А.
		ИЮНЬ		
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка приказов о предоставлении ежегодных отпусков руководителям ОУ	прием и согласование заявлений руководителей ОУ на предоставление ежегодных отпусков	до 30.06.2025	Ковалева И.А.
2.	Подготовка наградного материала для сдачи в МОМО	прием и согласование документов на награждение Почетной грамотой Министерства образования Московской области	до 30.06.2025	Ковалева И.А.
		ИЮЛЬ		
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка приказов о предоставлении ежегодных отпусков руководителям ОУ	прием и согласование заявлений руководителей ОУ на предоставление ежегодных отпусков	до 10.07.2025	Ковалева И.А.
2.	Содействие выпускникам учреждений профессионального образования в трудоустройстве по специальности в ОУ	подбор вакансий	в течение месяца	Ковалева И.А.
		АВГУСТ		
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Формирование базы данных молодых специалистов – выпускников 2023 г.	сбор сведений от руководителей ОУ о поступлении на работу молодых специалистов	до 20.09.2025	Ковалева И.А.
2.	Подготовка к Августовскому совещанию педагогических работников	подготовка наградных документов на педагогов ОУ за высокие показатели качества знаний обучающихся по результатам Единого государственного экзамена 2024 г.	до 15.08.2025	Ковалева И.А.
3.	Заключение трудовых договоров с руководителями ОУ района	подготовка и оформление	по окончанию сроков трудовых	Ковалева И.А.

		документов	договоров	
4	Прием, согласование и подготовка документации на награждение наградами управления образования, Главы района, районного Совета депутатов и Мособлдумы педагогических работников ОУ ко Дню учителя 2024 г.	оформление наградного материала, подготовка списочных данных награждаемых	до 15.08.2024	Ковалева И.А.
		ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ РАБОТА		
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Консолидированная проверка данных по аренде жилья педагогическим работникам	сбор сведений от руководителей ОУ о факте работы учителей, входящих в топ -7 педагогических работников	ежемесячно до 15 числа	Ковалева И.А.
2	Работа в программе АИС ЦНП-Госуслуги	мониторинг подачи заявлений на компенсацию аренды жилья педагогическими работниками	ежедневно	Ковалева И.А.
3.	Комиссия по назначению и выплате аренды жилья педагогам не вошедших в ТОП-7	прием документов от руководителей ОУ на педагогических работников	ежеквартально	Ковалева И.А.

**ОТДЕЛ ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОУ
2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Организация и контроль за проведением плановых ремонтов в ОУ	выездные проверки, осмотр зданий и инженерных коммуникаций, подготовка, проверка и согласование документов, участие в комиссионных приемах работ	в течение учебного года 2024-2025гг.	Болотников Н.И., Ткаченко И.А., руководители ОУ
2.	Составление плана ремонтных работ на 2025 год	осмотр зданий, инженерных коммуникаций, подготовка и выработка предложений по организации ремонтов.	сентябрь – ноябрь 2024г.	Болотников Н.И., Ткаченко И.А., руководители ОУ
3.	Организация и контроль за своевременным и качественным устранением возникающих аварийных ситуаций в ОУ. Контроль за наличием в образовательных учреждениях договоров на устранение аварийных ситуаций.	проверка и согласование документов, контроль за выполнением и приемом работ	в течение учебного года 2024-2025гг	Болотников Н.И., Ткаченко И.А., руководители ОУ
4.	Организация и проведение весеннего профилактического осмотра строительных конструкций зданий (сооружений) образовательных учреждений	сбор, проверка и анализ документов	март – апрель 2025г.	Болотников Н.И., Ткаченко И.А., руководители ОУ
5.	Устранение недостатков, выявленных при проведении эксплуатационных испытаний электроустановок зданий. Выработка предложений по ремонту систем электроснабжения образовательных учреждений по итогам проведенных проверок.	анализ, проверка и согласование документов.	май – август 2025г.	Болотников Н.И., Ткаченко И.А., руководители ОУ
6.	Организация питания в образовательных учреждениях района. Контроль за выполнением договорных обязательств и за качеством организации питания. Проведение мониторинга цен на продукты питания. Выработка рекомендаций для образовательных учреждений по улучшению качества питания.	подготовка, проверка и согласование документов, организация размещения заказов	в течение учебного года 2024-2025гг	Болотников Н.И., руководители ОУ

7.	Организация и контроль за ходом заключения и исполнения договоров и муниципальных контрактов на поставку тепловой энергии, водоснабжение, водоотведение, электроснабжение, вывоз ТБО и ЖБО, услуг доступа к телефонной связи и сети «Интернет», дератизации и дезинсекции.	проверка и согласование документов, участие в урегулировании спорных вопросах с поставщиками, организаторами работ, услуг	в течение учебного года 2024-2025гг	Болотников Н.И., Рассохин Д.В., руководители ОУ
8.	Выполнение мероприятий по повышению энергетической эффективности образовательных учреждений. Контроль за расходованием потребляемых энергоресурсов образовательными учреждениями.	подготовка, проверка и согласование документов, обобщение сведений, подготовка отчетов	в течение учебного года 2024-2025гг.	Болотников Н.И., Рассохин Д.В., руководители ОУ
9.	Проверка, согласование и регистрация заявок на размещение заказов в отделе организации управления закупками.	проверка, регистрация и согласование документов	в течение учебного года 2024-2025гг	Болотников Н.И., Рассохин Д.В., руководители ОУ
10.	Организация поставки и установки технологического, кухонного, холодильного оборудования в образовательных учреждениях. Обобщение сведений о потребности образовательных учреждений в указанном оборудовании для планирования расходной части бюджета на 2025г.	подготовка, проверка и согласование документов	в течение учебного года 2024-2025гг	Болотников Н.И., Рассохин Д.В., руководители ОУ
11.	Организация оздоровительного отдыха детей в детских санаторных лагерях круглогодичного действия в период школьных каникул	организация торгов с целью определения исполнителя услуг, выездные проверки лагерей	в течение учебного года 2024-2025гг	Болотников Н.И., Рассохин Д.В.
12.	Организация подготовки образовательных учреждений к отопительному периоду 2024-2025гг. Контроль за своевременным оформлением актов и паспортов готовности инженерных сетей теплопотребления зданий образовательных учреждений.	проверка и согласование документов	май–сентябрь 2024г.	Болотников Н.И., Рассохин Д.В., руководители ОУ
13.	Планирование расходной части бюджета образовательных учреждений на содержание зданий, ремонт, обслуживание, получение необходимых услуг, улучшение материальной базы образовательных учреждений	подготовка, проверка и согласование документов	сентябрь – октябрь 2024г.	Болотников Н.И., руководители ОУ
14.	Анализ финансово-хозяйственной деятельности		ежемесячно	Болотников Н.И.

	образовательных учреждений			
15.	Ведение установленного учета и отчетности	составление и предоставление отчетов и запрашиваемых сведений	в течение учебного года 2024-2025гг	Болотников Н.И.

**ПЛАНОВО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ОТДЕЛ
2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД**

СЕНТЯБРЬ				
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Прием тарификационных списков педагогических работников общеобразовательных учреждений и их структурных подразделений, учреждений дополнительного образования по состоянию на 1 сентября 2024 года	проверка количества учебных часов в соответствии с региональным базисным учебным планом, проверка правильности заполнения тарификационных списков в соответствии с нормативными документами, проверка расчета средней заработной платы педагогических работников ОУ	с 5 по 15 сентября	Комарова О.Н. Козлова В.Г. Аллянова Ю.С. специалисты отдела
2.	Организация работы по сбору формы федерального статистического наблюдения №ОО-1	сбор данных, свод	с 15 по 30 сентября	Осьмакова Т.А.
3.	Составление штатных расписаний всех учреждений образования, сводное штатное расписание по видам учреждений.	составление штатных расписаний оу в пределах общего фонда заработной платы	с 15 по 30 сентября	специалисты отдела
ОКТАБРЬ				
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1	Расчет норм денежного обеспечения питанием детей в муниципальных образовательных учреждениях в 2025 году.	расчет	до 30 октября	Комарова О.Н.
2.	Подготовка проекта бюджета на 2025 год по всем видам образовательных учреждений в разрезе экономических статей.	сбор заявок, обработка	в течение месяца	Кобозева Е.В. специалисты отдела
3.	Анализ использования средств областных субвенций и субсидий за 3 квартал 2024 года.	сбор и проверка отчетов по каждому образовательному учреждению, свод	до 10 октября	Казакова С.Л. Плахова Е.В.

4.	Расчет размера субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания с учетом нормативных затрат на оказание муниципальных услуг и нормативных затрат на содержание имущества за счет средств местного бюджета	сбор исходных данных	в течение месяца	Кобозева Е.В. специалисты отдела
5.	Расчет и распределение по учреждениям образования областных субвенций и субсидий, выделенных городскому округу в соответствии с Законом о бюджете Московской области на 2025 год	расчет субвенций и субсидий в соответствии с нормативами	в течение месяца	Кобозева Е.В. специалисты отдела
6.	Анализ реализации муниципальной программы «Образование» (Степень и результаты выполнения мероприятий, оценка результатов реализации значений целевых показателей)	сбор данных, заполнение отчетов, внесение данных в систему ГАС «Управление»	до 15 октября	Плахова Е.В.
7.	Организация работы по сбору и предоставление формы ФСН № 3П-образование за 3 квартал 2024 года.	сбор и анализ внесенных данных в систему контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	до 15 октября	Аллянова Ю.С.
8.	Сбор и анализ информации по платным услугам в муниципальных образовательных организациях за 3 квартал 2024 год.	сбор и анализ внесенных данных в систему контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	до 15 октября	Аллянова Ю.С.
9.	Анализ отчетов о выполнении муниципального задания за 3 квартал 2024 года.	сбор и проверка отчетов по каждому образовательному учреждению.	до 05 октября	Мирошниченко И.М., Осьмакова Т.А.
НОЯБРЬ				
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки Проведения	Ответственный
1.	Проект расчета нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых муниципальными образовательными организациями на 2025 год и плановый период 2026-2027	сбор исходных данных	до 30 ноября	Кобозева Е.В. специалисты отдела
2.	Составление сметы расходов на 2025 год по управлению образования, централизованной	расчет экономических статей	в течение месяца	Кобозева Е.В.

	бухгалтерии			
3.	Расчет объема платных образовательных услуг на 2025 год, оказываемых учреждениями образования, расчет дохода от поступления родительской платы за присмотр и уход в МБДОУ	сводная калькуляция	в течение месяца	Аллянова Ю.С.
		ДЕКАБРЬ		
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Анализ исполнения бюджета управления образования за 2024 год по статьям расходов	уточнение расчета субвенций	в течение месяца	специалисты отдела
2.	Заключение соглашений об определении объема и предоставления субвенций частным образовательным учреждениям на 2025 год	расчеты субвенций	в течение месяца	Кобозева Е.В.
3.	Анализ фонда оплаты труда за 2024 год в разрезе учреждений образования.	расчет ФОТ по нормативам	в течение месяца	Кобозева Е.В. Аллянова Ю.С. Козлова В.Г. Казакова С.Л.
4.	Формирование муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг бюджетными учреждениями образования на 2025 год	расчет объемов оказания муниципальных услуг (выполнения работ) в натуральном выражении, формирование муниципальных заданий в государственной информационной системе «Региональный бюджет Московской области»	до 31 декабря	специалисты отдела
		ЯНВАРЬ		
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Составление соглашений между управлением образования и учреждениями образования об определении объема и условий предоставления субсидий на выполнение муниципального задания и субсидий на иные цели из бюджета округа на 2025 год.	формирование муниципальных заданий в государственной информационной системе «Региональный бюджет Московской области»	в течение месяца	Плахова Е.В.
2.	Утверждение планов финансово – хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений на 2025 год	проверка соответствия планов ФХД утвержденному бюджету на 2025 год, правильности заполнения формы	в течение месяца	Казакова С.Л. Плахова Е.В.
3.	Проверка и согласование договоров на услуги связи, интернет, коммунальные услуги,	проверка правильности расчетов, соответствия суммы заключенного	в течение месяца	Козлова В.Г. Аллянова Ю.С. Мирошниченко И.М.

	услуги по содержанию имущества на 2025 год	договора бюджетным ассигнованиям, запланированным в бюджете		Комарова О.Н.
4.	Анализ использования средств областных субвенций и субсидий за 2024 год	сбор и проверка отчетов по каждому образовательному учреждению. Свод.	до 20 января	Казакова С.Л.
5.	Анализ реализации муниципальной программы «Образование» (Степень и результаты выполнения мероприятий, оценка результатов реализации значений целевых показателей)	сбор данных, заполнение отчетов, внесение данных в систему 1 С	до 20 января	Плахова Е.В.
6.	Организация работы по сбору и предоставление формы ФСН № ЗП-образование за 2024 год.	сбор и анализ внесенных данных в систему контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	до 15 января	Аллянова Ю.С.
7.	Анализ отчётов о выполнении муниципального задания за 2024 год.	сбор и проверка отчетов по каждому образовательному учреждению.	до 25 января	Мирошниченко И.М. Козлова В.Г.
		ФЕВРАЛЬ		
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки Проведения	Ответственный
1.	Годовой отчёт о выполнении плана по сети, штатам и контингенту учреждений образования за 2024 год.	сбор данных	в течение месяца	Кобозева Е.В. Казакова С.Л.
		МАРТ		
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки Проведения	Ответственный
1.	Подготовка прогнозных показателей по видам учреждений, типам программ, контингенту обучающихся, детей, воспитанников для расчета областных субвенций и субсидий на 2026 год.	сбор и анализ внесенных данных в систему контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru) и ГИС СККПУ (на базе 1С)	в течение месяца	Кобозева Е.В. специалисты отдела
		АПРЕЛЬ		
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки Проведения	Ответственный
1.	Анализ использования расходов областных субвенций и субсидий за 1 квартал 2025 года	сбор и проверка отчетов по каждому образовательному учреждению, свод	до 10 апреля	Казакова С.Л.
2.	Анализ реализации муниципальной программы «Образование» (Степень и результаты выполнения	сбор данных, заполнение отчетов, внесение данных в систему ГАС	до 15 апреля	Плахова Е.В.

	мероприятий, оценка результатов реализации значений целевых показателей)	«Управление»		
3.	Организация работы по сбору и предоставление формы ФСН № ЗП-образование за 1 квартал 2025 года.	сбор и анализ внесенных данных в систему контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	до 15 апреля	Аллянова Ю.С.
4.	Анализ отчётов о выполнении муниципального задания за 1 квартал 2025 года.	сбор и проверка отчетов по каждому образовательному учреждению.	до 5 апреля	Мирошниченко И.М. Козлова В.Г.
5.	Сбор и предоставление информации по платным услугам в муниципальных образовательных организациях за 1 квартал 2025 года.	сбор и анализ внесенных данных в систему контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	до 15 апреля	Аллянова Ю.С.
МАЙ				
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки Проведения	Ответственный
1.	Оценка эффективности деятельности органов местного самоуправления в сфере образования за 2024 год в ходе организации работы по реализации Указа Президента РФ от 28.04.2008 №607	расчет расходов на 1 обучающегося в ОУ; расчет среднемесячной номинальной начисленной заработной платы работников ДОУ, ОУ, в т.ч. учителей	в течение месяца	Кобозева Е.В. Аллянова Ю.С.
2.	Сбор данных прогнозируемой средней численности обучающихся, работников в муниципальных и частных дошкольных и общеобразовательных организациях на 2025 год, учитываемой при расчетах объемов расходов бюджета Московской области на предоставление субвенций бюджету городского округа	сбор данных, расчет в соответствии с Методикой, утвержденной Законом Московской области	до 10 мая	Кобозева Е.В. Козлова В.Г. Комарова О.Н. Аллянова Ю.С.
ИЮНЬ				
№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки Проведения	Ответственный
1.	Разработка прогноза социально-экономического развития отрасли образования на 2026-2028 годы	прогноз развития платных образовательных услуг, темпы роста среднемесячной заработной платы, обеспеченности местами в ДОУ, ОУ	в течение месяца	Кобозева Е.В. Аллянова Ю.С.
2.	Расчет средств на выплату	расчет средств в	в течение месяца	Кобозева Е.В.

	компенсации работникам, привлекаемым к проведению государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования, за работу по подготовке и проведению ГИА в ППЭ в 2025 году	разрезы учреждений в соответствии с нормативами обеспечения расходов		Казакова С.Л.
		ИЮЛЬ		
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Анализ использования расходов областных субвенций и субсидий за 2 квартал 2025 года.	сбор и проверка отчетов по каждому образовательному учреждению. Свод.	до 10 июля	Казакова С.Л.
2.	Анализ реализации муниципальной программы «Образование» (Степень и результаты выполнения мероприятий, оценка результатов реализации значений целевых показателей)	сбор данных, заполнение отчетов, внесение данных в систему ГАС «Управление»	до 15 июля	Плахова Е.В.
3.	Организация работы по сбору и предоставление формы ФСН № 3П-образование за 2 квартал 2025 года.	сбор и анализ внесенных данных в систему контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	до 15 июля	Аллянова Ю.С.
4.	Сбор и предоставление информации по платным услугам в муниципальных образовательных организациях за 2 квартал 2025 года.	сбор и анализ внесенных данных в систему контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	до 15 июля	Аллянова Ю.С.
5.	Анализ отчетов о выполнении муниципального задания за 2 квартал 2025 года.	сбор и проверка отчетов по каждому образовательному учреждению.	до 05 июля	Мирошниченко И.М. Козлова В.Г.
		АВГУСТ		
N п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Подготовка к приему тарификационных списков педагогических работников ОУ, разработке и составлению проекта бюджета на 2026 год.	подготовка справочной информации для образовательных учреждений, сбор заявок к составлению проекта бюджета, составление графика приема тарификации.	в течение месяца	специалисты отдела
		ЕЖЕМЕСЯЧНАЯ РАБОТА		
N	Наименование мероприятий	Организационные	Сроки	Ответственный

п/п		формы	проведения	
1.	Предоставление субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг, субсидий на иные цели из средств местного бюджета	сбор заявок, распределение предельных объемов финансирования за счет средств местного и областного бюджетов по учреждениям образования	ежемесячно	Казакова С.Л. Плахова Е.В.
2.	Предоставление заявок на финансирование областных субвенций и субсидий в Министерство образования Московской области.	сбор данных от учреждений	ежемесячно	Казакова С.Л.
3.	Анализ фактической и плановой численности обучающихся, работников в муниципальных дошкольных и общеобразовательных организациях по состоянию на 3-ий рабочий день каждого месяца в системе контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	анализ данных, занесенных учреждениями в систему контроля ключевых показателей управления в сфере образования Московской области (mo.rm.mosreg.ru)	ежемесячно	Комарова О.Н. Аллянова Ю.С.
4.	Работа в информационной системе ЭС «РАМЗЭС 2.0» по формированию муниципальных заданий и планов финансово-хозяйственной деятельности	мониторинг исполнения муниципального задания и ПФХД	ежемесячно	Плахова Е.В. Кобозева Е.В. специалисты отдела
5.	Анализ нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), оказываемых муниципальными образовательными организациями	корректировка нормативных затрат в разрезе муниципальных услуг и видов учреждений	в сроки внесения изменений в бюджет городского округа по разделу «Образование»	Кобозева Е.В.
6.	Внесение изменений в Планы финансово – хозяйственной деятельности бюджетных образовательных учреждений на основании заявок руководителей, заключение дополнительных соглашений между учреждениями образования и управлением образования о порядке определения объема и условий предоставления субсидий.	обработка писем, работа в программе, составление дополнительных соглашений	ежемесячно	Казакова С.Л. Плахова Е.В.
7.	Анализ уровня средней заработной платы работников муниципальных учреждений образования	отработка данных мониторинга по уровню средней заработной платы в разрезе учреждений образования	ежемесячно	Аллянова Ю.С.

8.	Анализ исполнения бюджета по учреждениям образования на 1 число каждого месяца.	анализ отчетов по исполнению бюджета главного распорядителя, получателя бюджетных средств, отчета об исполнении смет доходов и расходов по приносящей доход деятельности главного распорядителя, получателя средств бюджета	ежемесячно	Кобозева Е.В. специалисты отдела
9.	Контроль за своевременным размещением информации об ОУ на Официальном сайте в сети Интернет	проверка размещенной учреждениями информации в сети Интернет, оказание помощи в размещении информации, отчет	ежемесячно	Мирошниченко И.М.
10.	Внесение изменений в программу муниципальную программу «Образование»	корректировки вносятся на основании внесения изменений в государственную программу «Образование Подмосковья» и на основании решения Совета депутатов городского округа с систему ГАС «Управление»	ежеквартально	Плахова Е.В.
11.	Мониторинг и работа с данными в системе 1С по учреждениям образования на 1 число каждого месяца.	анализ и выгрузка формируемых отчетов из программного обеспечения и ГИС СККПУ (на базе 1С)	ежемесячно	Комарова О.Н. Аллянова Ю.С.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН
МБУ ДПО «УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ»
НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Наименование мероприятий	Организационные формы	Сроки проведения	Ответственный
--------------	---------------------------------	------------------------------	-------------------------	----------------------

№ п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Сроки проведения	Ответственный
АВГУСТ				
1.	Тематическая сессия для старших воспитателей «Внедрение и реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования в образовательной практике».	ОКЦ	25.08.2024	Горбулева Е.Ю. Папина О.М.
2.	Конференция руководителей ОУ	ОКЦ	30.08.2024	Лейкина А.Г. Бадикова Е.М.
3.	МО учителей физической культуры «Особенности педагогической деятельности по физической культуре в условиях реализации обновленных ФГОС ООО, ФГОС СОО»	СОШ №19	30.08.2024	Назарова Г.С.
4.	Тематическая сессия для старших воспитателей «Совершенствование образовательного процесса в рамках реализации регионального проекта «Предшкола: стандарт детского сада».	ОКЦ	30.08.2024	Горбулева Е.Ю. Папина О.М.
СЕНТЯБРЬ				
1.	Школьный этап Всероссийской олимпиады школьников	ОУ	сентябрь-октябрь	Руководители ОУ
2.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса сочинений	ОКЦ	сентябрь	Костина С.В.
3.	МО учителей истории и обществознания «Определение основных направлений деятельности МО на 2024-2025 учебный год. Анализ итогов ГИА по истории и обществознанию в 2023-2024 учебном году»	Сферум	сентябрь	Антонова С.Ю.
4.	МО учителей биологии «Подготовка обучающихся к участию в олимпиадах, конкурсах и конференциях».	ОКЦ	сентябрь	Евдокимова М.И.
5.	Смотр – конкурс кабинетов ОБЖ	ОУ	сентябрь-октябрь	Руководители ОУ
6.	МО учителей географии «Подведение итогов ГИА 9-11. Эффективность работы учителя по обеспечению качественного образования в рамках РИКУ»	ОКЦ	сентябрь	Феоктистова А.В.
7.	Школа педагогического мастерства учителей начальных классов установочный семинар «Современный подход к самообразованию педагога»	ОКЦ	11.09.2024	Дроздова О.Л.
8.	МО заместителей директоров по воспитательной работе «Актуальные вопросы воспитательной работы в образовательных учреждениях»	ОКЦ	13.09.2024	Куликова А.В.

9.	МО учителей иностранных языков (английский, немецкий) «Итоги олимпиад по иностранным языкам различных уровней. Итоги ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) 2024 года»	ОКЦ	16.09.2024	Сабанова Е.Н.
10.	Совещание руководителей ШМО педагогов начальных классов: «Программно-методическое и кадровое обеспечение учебного процесса начальной школы».	ОКЦ	16.09.2024	Дроздова О.Л.
11.	МО педагогов-психологов «Организация работы психолого-педагогических классов»	СПГ	17.09.2024	Филимонова О.Г.
12.	Круглый стол для психологов ДО «Условия развития конфликтологической культуры педагогов дошкольной образовательной организации»	ОКЦ	17.09.2024	Горбулева Е.Ю. Папина О.М. Шашкова Е.А.
13.	Школа молодого учителя педагогов начальных классов установочный семинар «Профессиональный и личностный рост педагогов»	ОКЦ	18.09.2024	Дроздова О.Л.
14.	Семинар для воспитателей старших и подготовительных групп «Система работы с детьми младшего дошкольного возраста по подготовке к обучению грамоте в рамках ФОП ДО»	ОКЦ	19.09.2024	Короткова Л.К. Горбулева Е.Ю.
15.	МО учителей образовательной области «Искусство» Использование мотивации и индивидуализации в образовательном процессе для развития творческого потенциала обучающихся	СОШ №19	20.09.2024	Назарова Г.С.
16.	МО социальных педагогов «Совершенствование системы методической работы через использование инновационного потенциала и опыта педагогов. Планирование деятельности социальных педагогов».	ОКЦ	20.09.2024	Куликова А.В.
17.	Организационно-методическое совещание с учителями химии «Планируем новый учебный год «Методическое сопровождение преподавания химии в соответствии с ФООП»	ОКЦ	23.09.2024	Куликова А.В.
18.	МО учителей Основ безопасности и защиты Родины «Специфика преподавания «Основы безопасности и защиты Родины» в условиях внесения изменений в ФОП ООО и ФОП СОО»	СОШ №19	24.09.2024	Назарова Г.С.
19.	Семинар библиотекарей ОУ «Итоги поставки учебников в ОУ. Организация работы с издательствами по своевременному получению учебной литературы. Алгоритм работы библиотекаря с полученной учебной литературой, оформление финансовых документов»	ОКЦ	26.09.2024	Сабанова Е.Н.
20.	Семинар для воспитателей старших и подготовительных групп «Система работы с детьми старшего дошкольного возраста по подготовке к обучению грамоте в рамках ФОП ДО»	ОКЦ	26.09.2024	Короткова Л.К. Горбулева Е.Ю.

21.	Годичный семинар-практикум для воспитателей «Методическое сопровождение участников педагогических конкурсов как условие роста их профессионального мастерства»	Гимназия № 5 (ул. Воробьевская, д.20)	27.09.2024	Горбулева Е.Ю. Папина О.М.
22.	МО учителей физической культуры «Современные формы и методы проведения уроков и внеурочных занятий физической культуры»	СОШ №19	29.08.2024	Назарова Г.С.
ОКТАБРЬ				
1.	Конкурс Педагогического мастерства «Сердце отдаю детям» (для педагогов дополнительного образования детей)	ОУ ДОД	октябрь	Лейкина А.Г. Евдокимова М.И.
2.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	ОУ	октябрь-декабрь	Методисты Руководители ОУ
3.	Конкурс «Педагогический дебют»	ОКЦ	в течение месяца	Лейкина А.Г. Токарева С.В.
4.	Муниципальный этап областного фестиваля «Марафон творческих программ по пропаганде безопасного поведения детей на дорогах» среди обучающихся образовательных учреждений Сергиево-Посадского г.о.	СОШ №1	октябрь	Назарова Г.С.
5.	Педагогический интенсив для учителей истории и обществознания «Новые линии учебников в работе учителя-предметника»	Сферум	октябрь	Антонова С.Ю.
6.	МО учителей географии: 1.Применение инновационных технологий на уроках географии. 2.«Активные методы обучения на уроках географии: теория и практика»	ОКЦ	октябрь	Феоктистова А.В.
7.	Семинар учителей-логопедов и учителей-дефектологов «Зрительные тренажёры как средство профилактики нарушений зрения у детей дошкольного возраста»	Гимназия №5, дошкольное отделение	октябрь	Короткова Л.К. Крючкова Т.И. Могильникова В.В.
8.	Цифровая педагогическая мастерская для учителей ИЗО, музыки «Современный цифровой инструментарий в помощь учителю искусства»	ОКЦ	1 раз в триместр	Назарова Г.С.
9.	Годичный виртуальный лекторий для учителей ИЗО, музыки, искусства «Русский музей. Виртуальный филиал»	Библиотека им. В.В. Розанова	ежемесячно	Назарова Г.С.
10.	Годичный практический семинар для руководителей школьных пресс-центров ЮИД «Проблематика освещения юидовского движения»	СОШ №14	ежемесячно	Назарова Г.С.
11.	Творческая группа педагогов начальных классов, реализующих проект «Эффективная начальная школа» круглый стол «Тематические недели проекта «Эффективная начальная школа» их роль в образовательном пространстве»	СОШ №1	09.10.2024	Дроздова О.Л.
12.	Семинар учителей иностранных языков (английский, немецкий) «Использование ИКТ технологий на уроках иностранного языка в начальной школе»	Онлайн	14.10.2024	Сабанова Е.Н.
13.	МО учителей физической культуры «Методика осуществления тренировочного	СОШ №19	15.10.2024	Назарова Г.С.

	процесса со спортивно одарёнными детьми»			
14.	МО педагогов-психологов: 1. Профилактика деструктивного поведения подростков в соцсетях. 2. Организация регионального этапа конкурса исследовательских и проектных работ учащихся по психологии «Высший пилотаж» (НИУ ВШЭ)	СПГ	15.10.2024	Филимонова О.Г.
15.	Школа начинающего библиотекаря. «Организация книжного фонда. Работа с учетными документами»	ОКЦ	17.10. 2024	Сабанова Е.Н.
16.	МО учителей начальных классов, преподающих ОРКСЭ «Духовное наследие России в воспитании молодёжи»	СОШ №2	16.10.2024	Данилова Т.И.
17.	Семинар для воспитателей «Сказка – технология взаимодействия педагогов с семьями обучающихся в процессе формирования у детей нравственных основ семейных ценностей»	СОШ №28 ДО 2 (п. Богородское, д.37)	16.10.2024	Горбулева Е.Ю.
18.	Семинар-практикум для воспитателей «Развитие детской инициативы как основа успешности ребенка»		18.10.2024	Папина О.М.
19.	Семинар для учителей русского языка и литературы, работающих в 11-х классах: «Итоговое сочинение 2024-2025: подготовка, аргументы и типичные ошибки»	ОКЦ	20.10.2024	Горулева С.А.
20.	МО учителей Основ безопасности и защиты Родины «Методика организации и проведения практико-ориентированных уроков Основ безопасности и защиты Родины»	СОШ №19	22.10.2024	Назарова Г.С.
21.	Годичный семинар для старших воспитателей «Предупреждение и разрешение конфликтов в процессе педагогического взаимодействия с родителями дошкольников»	ОКЦ	22.10.2024	Горбулева Е.Ю. Папина О.М. Шашкова Е.А.
22.	МО заместителей директоров по воспитательной работе и социальных педагогов «Эффективность межведомственного взаимодействия образовательных учреждений, семьи и субъектов системы профилактики по защите прав и законных интересов детей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации». Встреча с заместителем председателя КДН и ЗП Бакановой Е.Н.	ОКЦ	25.10.2024	Куликова А.В.
23.	Годичный семинар-практикум для воспитателей «Методическое сопровождение участников педагогических конкурсов как условие роста их профессионального мастерства»	Гимназия № 5 (ул. Воробьевская, д.20)	25.10.2024	Горбулева Е.Ю. Папина О.М.
24.	МО учителей химии «Слабые места» - типичные ошибки в работах выпускников. Итоги и проблемы подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации по химии»	ОКЦ	28.10.2024	Куликова А.В.
НОЯБРЬ				
1.	Конкурс «Педагог года Сергиево-Посадского городского округа-2025» Номинация «Учитель	ОКЦ	ноябрь	Лейкина А.Г. Токарева С.В.

	года»			
2.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	ОУ	ноябрь	Руководители ОУ Методисты
3.	Открытие Рождественских образовательных чтений	ОКЦ	ноябрь	Щелкунова С.А. Руководители ОУ
4.	МО учителей-логопедов и учителей-дефектологов «Нейроупражнения как современная технология коррекции тяжёлых нарушений речи у дошкольников»	СОШ №5 г. Пересвет, дошкольное отделение	ноябрь	Короткова Л.К. Левочкина С.В.
5.	МО учителей истории и обществознания: -Эффективность работы учителей МО по обеспечению качественного образования в рамках ИКУ, -«Повышение мотивации к учебе через развитие навыков проектной и исследовательской деятельности на уроках истории и обществознания»	СОШ №19	ноябрь	Антонова С.Ю.
6.	МО учителей французского языка «Формирование ценностно-смысловых ориентиров обучающихся посредством французского языка»	ОКЦ	ноябрь	Евдокимова М.И.
7.	Педагогический практикум для учителей ИЗО, музыки «Комплексное развитие творческого потенциала детей средствами искусства в урочной и внеурочной деятельности»	ОКЦ	1 раз в триместр	Назарова Г.С.
8.	МО учителей географии: -Эффективность работы учителей МО по обеспечению качественного образования в рамках ИКУ	ОКЦ	ноябрь	Феоктистова А.В.
9.	МО педагогов-психологов ДОУ: Метафорические карты в работе с дошкольниками	МБОУ СОШ №11, ДОУ №24	ноябрь	Филимонова О.Г.
10.	Организация проведения школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады по химии. Выборы штаба Олимпиады.	СОШ №4	1-25.11.2024	Куликова А.В., Лялина А.Ю.
11.	Семинар для воспитателей «Организация познавательной деятельности как обязательное условие интеллектуального, творческого и нравственного развития дошкольников»	Гимназия 5 (нш- дс)	05.11.2024	Горбулева Е.Ю.
12.	Годичный семинар для старших воспитателей «Предупреждение и разрешение конфликтов в процессе педагогического взаимодействия с родителями дошкольников»	ОКЦ	12.11.2024	Горбулева Е.Ю. Папина О.М. Шашкова Е.А.
13.	МО учителей начальных классов обучающий семинар «Функциональная грамотность как планируемый результат обучения младших школьников»	СОШ №6	13.11.2024	Дроздова О.Л
14.	Семинар для музыкальных руководителей «Музыкально-ритмическое воспитание дошкольников»	СОШ №18 ДО 1 (мк-н Ферма, ул. Солнечная, д.10)	13.11.2024	Горбулева Е.Ю.
15.	Семинар «Развитие читательского интереса с помощью современных библиотечных технологий»	Библиотека им. А.С. Горловского	14.11.2024	Сабанова Е.Н.
16.	Семинар для воспитателей «Современные подходы формирования экологических	СОШ №21 ДО 2 (ул. Бабушкина,	15.11.2024	Папина О.М.

	представлений у дошкольников»	д.20)		
17.	Школа молодого учителя педагогов начальных классов семинар – практикум для молодых педагогов и наставников «Педагогический дуэт»	СОШ №11	20.11.2024	Дроздова О.Л
18.	МО социальных педагогов «Социально – педагогическая диагностика: методы исследования в работе социального педагога. Изучение семейной тревожности с целью выявления признаков неблагополучия в семье». Встреча с директором ГКЦСО МО «Сергиево Посадский специализированный реабилитационный центр «Надежда» - Косьминой О. В.	ОКЦ	22.11.2024	Куликова А.В.
19.	Годичный семинар-практикум для начинающих воспитателей «Школа профессионального роста. Работа с детьми дошкольного возраста в рамках образовательной области «Познавательное развитие»	СОШ №16 ДО 2 (ул. Центральная, д. 4/1)	22.11.2024	Папина О.М.
20.	МО педагогов-психологов: 1. Упражнения и техники формирования самоэффективности и рефлексии. 2. Организация работы по результатам СПТ: корректировка планов, разработка документации	СПГ	26.11.2024	Филимонова О.Г.
21.	Семинар для воспитателей «Внедрение инновационных практик в образовательный процесс детского сада»	ХСОШ №5 (г. Хотьково, ул. Калинина, д.4)	26.11.2024	Горбулева Е.Ю.
22.	Годичный семинар-практикум для воспитателей «Методическое сопровождение участников педагогических конкурсов как условие роста их профессионального мастерства»	Гимназия № 5 (ул. Воробьевская, д.20)	29.11.2024	Горбулева Е.Ю. Папина О.М.
23.	Семинар заместителей директоров по воспитательной работе «Опыт лучших практик деятельности образовательных учреждений, направленных на формирование семейных ценностей»	СОШ №2	29.11.2024	Куликова А.В.
ДЕКАБРЬ				
1.	Конкурс «Педагог года Сергиево-Посадского городского округа-2025» Номинация «Учитель года»	ОКЦ	декабрь	Лейкина А.Г. Токарева С.В.
2.	Муниципальный этап Всероссийской олимпиады школьников	ОУ	декабрь	Руководители ОУ Методисты
3.	Формирование заказа учебников по Сергиево-Посадскому г.о. согласование с МОМО	ОКЦ	По письмам МОМО, издательств	Сабанова Е.Н.
4.	Организационная работа по созданию дневных лагерей на базе ОУ		декабрь- июнь	Костина С.В.
5.	Всероссийский конкурс сочинений «Без срока давности»		декабрь - февраль	Костина С.В.
6.	Конкурс на лучший «Урок нравственности»	ОКЦ	декабрь	Щелкунова С.А.
7.	Конкурсы и фестивали в рамках XXI Рождественских образовательных чтений	ОКЦ	декабрь	Щелкунова С.А.
8.	XVIII Сергиевские педагогические чтения	ОКЦ	декабрь	Лейкина А.Г. Щелкунова С.А.

9.	Закрытие XXI Рождественских образовательных чтений	ОУ	декабрь	Руководители ОУ
10.	МО, открытое занятие учителей-логопедов и учителей-дефектологов «Игры и упражнения на формирование словообразовательных операций у дошкольников с ТНР».	СОШ №28, дошкольное отделение 2	декабрь	Короткова Л.К. Сальникова И. Г.
11.	Совещание завучей по УВР и библиотекарей «Формирование заказа учебников на 2024-2025 учебный год»	ОКЦ	В соответствии с письмом МОМО о формировании заказа учебников	Сабанова Е.Н.
12.	МО учителей биологии «Повышение качества образовательного процесса путем использования современных педтехнологий в условиях перехода и реализации обновленных ФГОС»	ОКЦ	декабрь	Евдокимова М.И.
13.	МО учителей географии: «Анализ результатов муниципального этапа олимпиады по географии. Подготовка обучающихся к региональному этапу».	ОКЦ	декабрь	Феоктистова А.В.
14.	МО педагогов-психологов ДОУ: Нейропсихологический подход в работе педагога-психолога ДОУ	МБОУ СОШ №11, ДОУ №32	декабрь	Филимонова О.Г.
15.	Годичный семинар-практикум для начинающих воспитателей «Школа профессионального роста. Работа с детьми дошкольного возраста в рамках образовательной области «Художественно-эстетическое развитие»	ПСОШ №5 ДО 1 (г. Пересвет, ул. Строителей, д. 1-Б)	06.12.2024	Папина О.М.
16.	Семинар учителей химии «Модернизация урока химии в современной модели образования. Открытый урок учителя химии МБОУ СОШ №11 Жигульской Е.А.	СОШ №11	09.12.2024	Куликова А.В. Жигульская Е.А.
17.	Школа педагогического мастерства учителей начальных классов методическая мозаика «Инновационные педагогические технологии в работе с обучающимися, как путь творческого развития педагога»	ОКЦ	11.12.2024	Дроздова О.Л.
18.	Годичный семинар-практикум для воспитателей «Методическое сопровождение участников педагогических конкурсов как условие роста их профессионального мастерства»	Гимназия № 5 (ул. Воробьевская, д.20)	13.12.2024	Горбулева Е.Ю. Папина О.М.
19.	МО педагогов-психологов: Новогодний калейдоскоп игровых практик	Детский развивающий центр «Семицветик»	17.12.2024	Филимонова О.Г.
20.	МО учителей физической культуры «Использование мотивации и индивидуализации процесса подготовки к участию в олимпиадном движении по физической культуре»	СОШ №19	17.12.2024	Назарова Г.С.
21.	МО учителей начальных классов практический семинар «Современный урок - индивидуальная стратегия профессионального роста учителя	СОШ №16	18.12.2024	Дроздова О.Л.

	начальных классов»			
22.	МО социальных педагогов и заместителей директоров по воспитательной работе «Социальный мир семьи – сильнейший фактор формирования личности ребенка». Встреча с начальником отделения ПДН ОУУП и ПДН УМВД России по Сергиево Посадскому городскому округу	ОКЦ	20.12.2024	Куликова А.В.
ЯНВАРЬ				
1.	Конкурс «Педагог года Сергиево-Посадского городского округа-2025» Номинация «Воспитатель года»	ОКЦ	январь	Лейкина А.Г. Токарева С.В.
2.	Формирование заказа учебников в соответствии с заказами ОУ. Согласование с издательствами	ОКЦ	В соответствии с дорожной картой издательств	Сабанова Е.Н.
3.	МО учителей истории и обществознания: -Разбор спецификации, кодификатора, демоверсии ЕГЭ и ОГЭ 2025 - Мастер-класс по теме «Методика повышения эффективности работы учителя по подготовке к государственной итоговой аттестации»	Сферум	январь	Антонова С.Ю.
4.	МО учителей французского языка «Мотивация как фактор эффективного обучения французскому языку»		январь	Евдокимова М.И.
5.	Семинар учителей иностранных языков (английский, немецкий) «Методы и приемы формирования речевой компетентности на уроках иностранного языка»	Онлайн	20.01.2025	Сабанова Е.Н.
6.	МО педагогов-психологов: 1. Работа с психологической травмой. 2. Реализация дорожной карты по работе с результатами СПТ	СПГ	21.01.2025	Филимонова О.Г.
7.	Творческая группа педагогов начальных классов, реализующих проект «Эффективная начальная школа» методический диалог «Тематические недели проекта «Эффективная начальная школа» их роль в образовательном пространстве».	СОШ №1	21.01.2025	Дроздова О.Л.
8.	Педагогический практикум для учителей Основ безопасности и защиты Родины «Обучение навыкам выполнения практических заданий Всероссийской олимпиады школьников по Основам безопасности и защиты Родины в 2024 -2025 учебном году»	СОШ №18	21.01. 2025	Назарова Г.С.
9.	Годичный семинар для старших воспитателей «Предупреждение и разрешение конфликтов в процессе педагогического взаимодействия с родителями дошкольников»	ОКЦ	21.01.2025	Горбулева Е.Ю. Папина О.М. Шашкова Е.А.
10.	Семинар учителей химии «Методика решения сложных комбинированных задач по химии. Изучение рекомендаций и примеров оценивания». СПГ, учитель Тригубчак И.В.	ОКЦ	27.01.2025	Куликова А.В.
11.	МО педагогов начальных классов практический семинар «Повышение эффективности образовательного процесса через применение	СОШ №28	28.01.2025	Дроздова О.Л.

	современных подходов к организации образовательной деятельности».			
12.	МО учителей предметной области «Искусство» «Уроки изо и музыки в современной школе: как сочетать креатив с академизмом»	СОШ №19	30.01.2025	Назарова Г.С.
13.	Методический калейдоскоп для заместителей директоров по воспитательной работе «Секреты воспитания».	СОШ №1	31.01.2025	Куликова А.В., Терехина Е.Н.
ФЕВРАЛЬ				
1.	Муниципальный этап всероссийского конкурса «За нравственный подвиг учителя»	ОКЦ	февраль	Щелкунова С.А.
2.	МО учителей истории и обществознания: «Структура урока: введение нового знания и этап рефлексии в рамках деятельностного подхода».	Сферум	февраль	Антонова С.Ю.
3.	МО учителей биологии «Смысловое чтение на уроках биологии как важнейший компонент естественнонаучной грамотности»	ОКЦ	февраль	Евдокимова М.И.
4.	МО учителей географии: «Организация работы по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ».	ОКЦ	февраль	Феоктистова А.В.
5.	МО учителей-логопедов и учителей-дефектологов «Формирование предположно-падежных конструкций у детей с ТНР».	ОКЦ	февраль	Короткова Л.К. Болотова Н. В.
6.	Семинар для воспитателей «Развитие у дошкольника интереса и осознанного отношения к здоровому образу жизни через идею триединства здоровья: физического, психического и духовно-нравственного»	КСОШ №1 ДО 1 (г. Краснозаводск, ул. Трудовые резервы, д. 8а)	05.02.2025	Горбулева Е.Ю.
7.	Годичный семинар-практикум для начинающих воспитателей «Школа профессионального роста. Организация физкультурно-оздоровительного направления в рамках ФОП ДО»	ХСОШ №5 (г. Хотьково, ул. Калинина, д.4)	07.02.2025	Горбулева Е.Ю.
8.	Круглый стол учителей иностранных языков (английский, немецкий) «Особенности подготовки обучающихся к ОГЭ и ЕГЭ по английскому языку в 2025 году»	Гимназия №5	10.02.2025	Сабанова Е.Н.
9.	Семинар для воспитателей «Игровая деятельность дошкольников в условиях реализации ФОП ДО»	СОШ №1 ДО (ул. Валовая, д. 23)	12.02.2025	Горбулева Е.Ю.
10.	Семинар учителей химии «Программы внеурочной деятельности педагогов естественно-научного цикла». Встреча с методистом издательства «Академкнига» О.В. Татунхасыновым	ОКЦ	15.02.2025	Куликова А.В.
11.	МО педагогов-психологов: Профилактическая практика Игровой эмоциональный тренажёр "SCHOOL KIDS (Развитие эмоционального интеллекта)	СПГ	18.02.2025	Филимонова О.Г.
12.	МО учителей начальных классов, преподающих ОРКСЭ «Современные образовательные технологии на уроках ОРКСЭ как основа развития творческих способностей учащихся»	СОШ №2	19.02.2025	Дроздова О.Л. Данилова Т.И.

13.	Семинар для заместителей директоров по воспитательной работе «Воспитательная система образовательного учреждения как стратегический ресурс модернизации образования»	СОШ №21	19.02.2025	Куликова А.В.,
14.	Школа начинающего библиотекаря «Нормативно- правовая документация. Планирование работы. Ответность»	ОКЦ	20.02.2024	Сабанова Е.Н.
15.	Педагогический практикум для учителей физической культуры и Основ безопасности и защиты Родины «Преемственность в работе учителей образовательной области «Физическая культура, Основы безопасности и защиты Родины»	ХСОШ №5	25.02.2025	Назарова Г.С.
16.	МО педагогов начальных классов семинар-практикум «Социокультурная компетентность педагога как фактор успешной социализации школьников»	СОШ №21	26.02.2025	Дроздова О.Л.
17.	МО социальных педагогов «Профилактика социальных девиаций несовершеннолетних». Встреча с врачом психиатрической больницы №5, заведующей отделением медицинской психологии и медико-психологической разгрузки Пастор О.Н.	ОКЦ	28.02.2025	Куликова А.В.
18.	Семинар для воспитателей младших групп «Игровые технологии развития детей младшего дошкольного возраста»	СОШ №2 ДО 1 (ул. Дружбы, д.10а)	28.02.2025	Папина О.М.
МАРТ				
1.	Духовно-просветительский проект «Задай вопрос священнику» из цикла «Диалог на равных» (в рамках сотрудничества управления образования и благочиния Сергиево-Посадского церковного округа)	ОУ	в течение месяца	Щелкунова С.А, руководители ОУ.
2.	Муниципальный этап Всероссийского конкурса юных чтецов «Живая классика»		март	Костина С.В.
3.	Всемирный день чтения вслух	ОУ	первая неделя марта	Сабанова Е.Н.
4.	МО учителей французского языка «Реализация системно-деятельностного подхода в обучении французскому языку»	ОКЦ	март	Евдокимова М.И.
5.	МО учителей биологии «Профессиональный рост учителя биологии в условиях реализации обновленных ФГОС»	ОКЦ	март	Евдокимова М.И.
6.	МО учителей географии: «Применение современных информационных ресурсов для эффективного обучения и самообразования»	ОКЦ	март	Феоктистова А.В.
7.	МО педагогов-психологов: Муниципальная отчетно-методическая конференция по итогам СПТ	СПГ	март	Филимонова О.Г.
8.	МО педагогов-психологов ДОУ: Правополушарное рисование в работе педагога-психолога с детьми дошкольного возраста	МБДОУ №72	март	Филимонова О.Г.

9.	Семинар учителей-логопедов и учителей-дефектологов «Развитие зрительного восприятия и ориентировки в пространстве у детей с нарушением зрения»	СОШ №5 г. Пересвета», дошкольное отделение	март	Короткова Л.К. Казакова Л.С.
10.	Школа педагогического мастерства учителей начальных классов круглый стол «Мониторинг образовательных результатов как компонент определения качества педагогической деятельности»	ОКЦ	12.03.2025	Дроздова О.Л.
11.	МО учителей физической культуры «Использование активных методов обучения на уроках физической культуры с учетом гендерных особенностей обучающихся»	СОШ №19	18.03.2025	Назарова Г.С.
12.	МО учителей начальных классов практический семинар «Формирование у учащихся личностных и коммуникативных УУД как основа самореализации и социализации личности»	ХСОШ №1	19.03.2025	Дроздова О.Л.
13.	Семинар для воспитателей старших и подготовительных групп «Краеведение дошкольника – успех в будущем»	СОШ №6 ДО 1 (ул. Железнодорожная, д.35)	19.03.2025	Горбулева Е.Ю.
14.	Семинар «Библиотека и дети: новые ориентиры в деятельности»	ПСОШ № 5	20.03.2025	Сабанова Е.Н.
15.	Годичный семинар-практикум для начинающих воспитателей «Школа профессионального роста. Работа с детьми дошкольного возраста в рамках образовательной области «Познавательное развитие. ФЭМП»	ПСОШ №5 ДО 1 (г. Пересвет, ул. Строителей, д. 1-Б)	21.03.2025	Папина О.М.
16.	МО учителей химии «Профессиональные компетенции педагога – основа качества образования».	ОКЦ	24.03.2025	Куликова А.В.
17.	Школа молодого учителя педагогов начальных классов практический семинар «Формирование позиции сотрудничества, активные формы взаимодействия с родителями, алгоритм действий педагога при организации родительских собраний»	СОШ №11	26.03.2025	Дроздова О.Л.
18.	Семинар-практикум для воспитателей коррекционных групп «Использование элементов сенсорной интеграции в коррекционно-развивающей работе с детьми с ОВЗ»	СОШ №16 ДО 2 (ул. Центральная, д. 4/1)	26.03.2025	Горбулева Е.Ю.
19.	МО заместителей директоров по воспитательной работе и социальных педагогов «Меры, направленные на профилактику употребления несовершеннолетними ПАВ. Роль семьи в организации здорового образа жизни детей и подростков». Встреча с главным врачом наркологического диспансера Эсенкуловым Д.А.	ОКЦ	28.03.2025	Куликова А.В.

20.	Семинар-практикум для музыкальных руководителей и инструкторов по физической культуре «Реализация Федеральной образовательной программы дошкольного образования: успешные практики и формы работы в интеграционном взаимодействии инструктора по физической культуре и музыкального руководителя»	СОШ №14 ДО 4	28.03.2025	Горбулева Е.Ю. Папина О.М.
АПРЕЛЬ				
1.	Конкурс сочинений и рисунков «Моя будущая профессия»	ОУ	апрель	Костина С.В. Горбулева Е.Ю.
2.	МО учителей истории и обществознания: «Нестандартный подход к проведению уроков и внеурочной деятельности по предметам история и обществознание»	ОКЦ	апрель	Антонова С.Ю.
3.	Муниципальный этап областной конференции юных биологов и экологов	ОКЦ	апрель	Евдокимова М.И.
4.	Проведение муниципального этапа Московского областного слёта юных инспекторов движения «Безопасное колесо»	СОШ №1	апрель - май	Назарова Г.С.
5.	МО учителей географии: «Основные подходы к оценке естественнонаучной грамотности на уроках географии»	ОКЦ	апрель	Феоктистова А.В.
6.	Семинар для воспитателей ДО «Детский сад и семья – шаги навстречу»	МБОУ ХСОШ №1 ДО (г. Хотьково, ул. Дачная, д.1)	02.04.2025	Горбулева Е.Ю.
7.	Семинар для музыкальных руководителей «Взаимодействие участников образовательного процесса при организации работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников средствами художественно-эстетического развития»	СОШ №16 ДО 2 (ул. Центральная, д. 4/1)	09.04.2025	Горбулева Е.Ю.
8.	Школа начинающего библиотекаря «Информационно- библиографическая работа»	ОКЦ	10.04.2025	Сабанова Е.Н.
9.	Семинар для воспитателей «Народная культура, история и традиции России как основа формирования духовно-нравственных ценностей дошкольника»	СОШ № 1ДО (с. Мишутино, д.12-а)	11.04.2025	Папина О.М.
10.	МО учителей химии «Совершенствование системы подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Методические рекомендации по подготовке и проведению государственной аттестации по химии в 2024-2025 учебном году»	ОКЦ	12.04.2025	Куликова А.В.
11.	МО учителей Основ безопасности и защиты Родины «Моделирование современных уроков ОБЗР с учетом специфики модульного построения ФОП»	СОШ №19	15.04.2025	Назарова Г.С.
12.	Библиотечный марафон «Писатели- юбиляры»	СОШ № 11	17.04.2025	Сабанова Е.Н.
13.	Научно-практическая конференция обучающихся «Мир химии. Реальность и перспективы»	ОКЦ	18.04.2025	Куликова А.В.
14.	МО заместителей директоров по воспитательной работе и социальных педагогов «Об организации трудовой занятости, отдыха и оздоровления несовершеннолетних на летних каникулах,	ОКЦ	21.04.2025	Куликова А.В.

	состоящих на различных видах учета, проживающих в семьях, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении, также родители которых являются участниками СВО»			
15.	МО педагогов-психологов: -Индивидуальные и групповые занятия по формированию жизнестойкости -Подведение итогов, планирование на 2025-2026 учебный год	СПГ	22.04.2025	Филимонова О.Г.
16.	МО учителей начальных классов семинар-практикум «Реализация концепции гражданско-патриотического воспитания обучающихся в образовательной деятельности»	Шеметовская СОШ	23.04.2025	Дроздова О.Л.
17.	МО учителей предметной области «Искусство» «Современные проблемы преподавания учебных предметов искусства в основной школе»	СОШ №19	24.04.2025	Назарова Г.С.
18.	Методический калейдоскоп социальных педагогов «Эффективные формы и методы профилактической работы с детьми и семьями» (обмен опытом).	СОШ №21	25.04.2025	Куликова А.В.
МАЙ				
1.	Мероприятия, посвященные Дню славянской письменности и культуры	ОУ	май	Руководители ОУ Учителя ДНК
2.	Торжественная церемония награждения победителей и призеров конкурсов профессионального мастерства	ОКЦ	май	Лейкина А.Г. Токарева С.В.
3.	Международная акция «Читаем детям о войне»	ОУ	май	Сабанова Е.Н. Библиотекари ОУ
4.	Проведение пятидневных учебных сборов для юношей 8, 10 классов в курсе программы Основ безопасности и защиты Родины	ОУ	май-июнь	Назарова Г.С.
5.	Совещание руководителей ШМО педагогов начальных классов: -«Анализ методической работы за 2024-2025 учебный год -Планирование на новый учебный год».	ОКЦ	15.05.2025	Дроздова О.Л.
ИЮНЬ				
1.	Организация отъезда обучающихся в ДОЦ «Пушкино», «Патриот»	ОКЦ	в течение года	Куликова А.В. Евдокимова М.И. Костина С.В.
2.	Проведение торжественной церемонии награждения выпускников-медалистов	ОКЦ	июнь	Лейкина А.Г. Методисты